

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมสร้างการรับรู้และส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรม
ภายใต้ค่าใช้จ่ายโครงการ ๓.๒-๑ การยกระดับสินค้าเกษตรสู่เกษตรอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ...๒๗... พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เป็นเงิน ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ดังนี้

- สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- บริษัท กลอรี่เอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- บริษัท ควอลิตี้เทคฮับ จำกัด

รายละเอียดราคาต่อหน่วยประกอบด้วย

- ๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนงาน และคัดเลือกกลุ่มผลิตภัณฑ์ ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าใช้จ่ายในการกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกผู้ให้บริการ ประชาสัมพันธ์และคัดเลือกผู้ให้บริการ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดการประกวดการให้บริการเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมของผู้ให้บริการ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย ๒๖๐,๐๐๐ บาท
- ๔) ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาสร้างการรับรู้ และออกบูธประชาสัมพันธ์สาธิตเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรม ๑๖๕,๐๐๐ บาท
- ๕) ค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีปิด เผยแพร่ผลสำเร็จของกิจกรรม มอบโล่และเกียรติบัตรแก่ผู้ให้บริการ และสรุปผล ๑๖๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ : เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเกรียงยุทธ ผิวอ่อน	วิศวกรชำนาญการพิเศษ	เกรียงยุทธ
๒	นางสาวขวัญมนัส วรรณะภูติ	วิศวกรปฏิบัติการ	ขวัญมนัส วรรณะภูติ
๓	นายกฤตนันท์ เพียกขุนทด	วิศวกรปฏิบัติการ	กฤตนันท์

ขอบเขตของงานจ้าง (Term of Reference : TOR)
กิจกรรมสร้างการรับรู้และส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรม
ภายใต้ค่าใช้จ่ายโครงการ ๓.๒-๑ การยกระดับสินค้าเกษตรสู่เกษตรอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
โดย กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

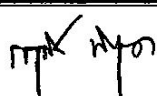
.....

๑. ความเป็นมา

เกษตรอุตสาหกรรมเป็นอุตสาหกรรมที่รัฐบาลให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากจะเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้ประเทศแล้ว ยังเป็นการยกระดับเศรษฐกิจฐานรากให้มีความเข้มแข็งเป็นกลไกในการพัฒนาประเทศได้อย่างยั่งยืน ดังจะเห็นได้จากกำหนดให้เกษตรอุตสาหกรรมเป็นวาระแห่งชาติ ตามยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านการเกษตร ประเด็นเกษตรอัจฉริยะ ซึ่งได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการวิจัยพัฒนา เครื่องจักรกลและอุปกรณ์ทางการเกษตร รวมถึงเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรแห่งอนาคต เพื่อนำมาใช้ในกระบวนการผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การเกษตรทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพเกษตรกรให้เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพและภูมิสารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อวางแผนการเกษตร และพัฒนาเกษตรกรให้เป็นเกษตรกรอัจฉริยะที่มีขีดความสามารถในการแข่งขัน

ปัจจุบันเกษตรกรในประเทศไทยยังประสบปัญหาหลายด้าน โดยเฉพาะในมิติของการใช้เครื่องมือทางการเกษตรยังอยู่ในเกณฑ์ที่ไม่สูง ส่งผลให้ผลผลิตต่อพื้นที่ต่ำ ต้นทุนการผลิตสูง และรายได้เกษตรกรมีอัตราเฉลี่ยต่ำ เนื่องจากเกษตรกรยังขาดความรู้ทางด้านเครื่องจักรกลและเทคโนโลยีทางการเกษตร สำหรับวางแผนการผลิต รวมทั้งความรู้ในการผลิตสินค้าเกษตรคุณภาพสูงที่มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประเด็นปัญหาดังกล่าวสะท้อนว่าอาชีพเกษตรกรยังขาดการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะการสร้างความเข้มแข็งให้สามารถพึ่งตนเองได้ในระยะยาว ซึ่งจำเป็นต้องแก้ไขปัญหาดังกล่าวนี้ด้วยการสร้างการรับรู้ถึงเกี่ยวกับประโยชน์ของการเลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมที่เหมาะสมกับงาน เพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการกล่าทดลองใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมเพื่อเป็นทางเลือกในการพัฒนาธุรกิจของตน

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยกองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม มีภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนา เทคโนโลยี นวัตกรรม ภูมิปัญญา กระบวนการผลิตและเครื่องมือกลที่เกี่ยวข้องกับเกษตรอุตสาหกรรม รวมทั้งดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยีการแปรรูปที่เหมาะสม เพื่อยกระดับกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์เกษตรอุตสาหกรรมให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้นและให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ การส่งเสริมและพัฒนาบริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีทางการเกษตรมีความสำคัญ จึงได้ดำเนินกิจกรรมสร้างการรับรู้และส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรม เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาบริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรม ตลอดจนสร้างรับรู้แก่ผู้ใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยี เพื่อยกระดับการใช้เทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมในประเทศโดยส่งเสริมการเชื่อมโยง จับคู่การใช้บริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีทางการเกษตรสมัยใหม่ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลสำเร็จจากการใช้เทคโนโลยีเพื่อเป็นแบบอย่างสำหรับผู้สนใจใช้เทคโนโลยีในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน



เกียรตินฤมิตร วัฒนกุล บรรณรักษ์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ส่งเสริมการพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม โดยการเชื่อมโยงเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมจากผู้ให้บริการเครื่องจักรเทคโนโลยีสู่ผู้ใช้บริการ เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจให้กับผู้เกี่ยวข้อง

๒.๒ สร้างการรับรู้เกี่ยวกับประโยชน์ของการใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมโดยเผยแพร่ในแบบออฟไลน์และแบบออนไลน์

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ให้บริการเครื่องจักรกลและเทคโนโลยีทางการเกษตร เกษตรกร นักธุรกิจเกษตร และผู้ที่สนใจด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๔. พื้นที่ดำเนินการ ทั่วประเทศ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาภายใน ๑๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา แต่จะต้องส่งมอบงานงวดสุดท้ายไม่เกินวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๖. วิธีการจ้าง

ดำเนินการจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยวิธีคัดเลือก ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ข) พัสต์ที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อนหรือต้องผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษหรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด

๗. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ แล้ว

๘. ขอบเขตของงานจ้าง

เพื่อให้การดำเนินการกิจกรรมสร้างการรับรู้และส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรม บรรลุผล จึงกำหนดให้มีขอบเขตงานและวิธีการดำเนินงาน ดังนี้

๘.๑ การจัดทำแผนงาน และคัดเลือกกลุ่มผลิตภัณฑ์

๘.๑.๑ จัดเตรียมทีมงานโดยที่ผู้รับจ้างต้องกำหนดทีมงานและระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่างๆ เช่น ผู้จัดการโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ ผู้ดูแลระบบข้อมูลและเอกสารหน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ติดต่อ โดยให้ระบุรายละเอียดที่สามารถติดต่อและประสานงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

๘.๑.๒ จัดทำแผนและนำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวม (Action Plan) ของกิจกรรมสร้างการรับรู้และส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรม รายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน

๘.๑.๓ ดำเนินคัดเลือกผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร ๑ กลุ่มที่มีศักยภาพและน่าสนใจ เพื่อกำหนดสาขา (Field) สำหรับให้ผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มดังกล่าว มาสมัครร่วมกิจกรรมการประกวด

๘.๑.๔ จัดทำและนำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์ตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม อาทิ การรับสมัคร และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เหมาะสมผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรม รวมทั้งเพื่อสร้างการรับรู้ในวงกว้างและเกิดผลสัมฤทธิ์กับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม

๘.๒ การกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกผู้ให้บริการ ประชาสัมพันธ์และคัดเลือกผู้ให้บริการ ไม่น้อยกว่า

๑๐ ราย

๘.๒.๑ จัดตั้งคณะกรรมการประกวดการให้บริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีทางการเกษตร จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์การให้คะแนน รูปแบบและประเด็นหัวข้อการนำเสนอของผู้ให้บริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีทางการเกษตร เพื่อคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรม

๘.๒.๒ จัดทำรายละเอียดการจัดการนำเสนอเพื่อคัดเลือกผู้ให้บริการฯ ที่ระบุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม กลุ่มเป้าหมาย จำนวนเป้าหมายที่รับสมัคร ระยะเวลาการรับสมัคร กิจกรรมต่าง ๆ และผลประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม

๘.๒.๓ ประชาสัมพันธ์และรับสมัครผู้ให้บริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีทางการเกษตรในสาขาเป้าหมาย และดำเนินการคัดกรอง ตรวจสอบความถูกต้องของผู้สมัคร คัดเลือกผู้สมัครที่มีศักยภาพตรงตามกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมฯ ซึ่งดำเนินการเชื่อมโยงเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมของผู้ให้บริการสู่ผู้รับบริการ

๘.๒.๔ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการนำเสนอและเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายที่สนใจสมัครเข้าร่วมฟังการนำเสนอด้วยวิธีการและช่องทางที่เหมาะสม ในรูปแบบออฟไลน์หรือออนไลน์ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในวงกว้าง โดยให้มีผู้เข้าร่วมฟังการนำเสนอ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๘.๒.๕ ดำเนินการจัดการนำเสนอแบบออฟไลน์หรือออนไลน์เพื่อนำเสนอการให้บริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีทางการเกษตรของผู้ให้บริการที่ผ่านการคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจกรรม ให้แก่ผู้ที่สนใจที่มาร่วมรับฟัง ในการนี้ คณะกรรมการตัดสินฯ ให้คะแนนผู้นำเสนอแต่ละราย

๘.๒.๖ ประกาศผลผู้ให้บริการที่ได้รับการคัดเลือกอย่างน้อย ๑๐ ราย ที่จะร่วมกิจกรรมสร้างการรับรู้และส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรม โดยผ่านช่องทางที่เหมาะสม

๘.๒.๗ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการของผู้ผ่านการคัดเลือก ๑๐ ราย ผ่านทางช่องทางออนไลน์ที่เหมาะสม

๘.๒.๘ จัดทำไฟล์โบรชัวร์การให้บริการรวมของผู้ให้บริการที่ผ่านการคัดเลือกทั้งหมด ในรูปแบบเชื่อมโยงกันและเข้าใจง่าย โดยออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ที่ดึงดูดความสนใจ เพื่อใช้สำหรับประชาสัมพันธ์ในการสร้างการรับรู้ของกิจกรรมได้ง่าย

๘.๒.๙ ประชาสัมพันธ์โบรชัวร์ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ line จดหมาย สู่กลุ่มเป้าหมายผู้ใช้บริการในสาขาดังกล่าวหรือผู้เกี่ยวข้อง

๘.๓ การจัดการประกวดการให้บริการเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมของผู้ให้บริการ ไม่น้อยกว่า

๑๐ ราย

๘.๓.๑ ดำเนินการประสานงาน และชี้แจงเกี่ยวกับการจัดการประกวดการให้บริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีทางการเกษตรให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทราบ ตลอดจนประสานเก็บ/รับข้อมูลการให้บริการจากผู้ให้บริการ เพื่อนำมาประมวลเผยแพร่ความรู้จากการดำเนินการพัฒนา ตลอดจนเพื่อใช้เป็นข้อมูลของผู้ให้บริการแต่ละรายในการจัดประชุมคณะกรรมการตัดสินการประกวดเพื่อให้คะแนน

๘.๓.๒ ประสานงานผู้ให้บริการฯ ลงพื้นที่พบกลุ่มเป้าหมาย เพื่อจัดทำข้อเสนอการพัฒนา (Proposal) ของผู้ให้บริการที่ร่วมกิจกรรมแต่ละราย รวม ๑๐ ราย

๘.๓.๓ จัดทำและเผยแพร่วีดิทัศน์ครั้งที่ ๑ เพื่อแนะนำผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ ประเด็นการพัฒนา และเทคโนโลยีที่ใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาความยาวประมาณ ๒-๓ นาที ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อนำเสนอ Proposal การพัฒนา

๘.๓.๔ หลังจากผู้ให้บริการดำเนินการให้บริการเทคโนโลยีเรียบร้อยแล้ว ผู้ให้บริการลงพื้นที่พบกับผู้รับบริการ และจัดทำรายงานสรุปผลการให้บริการแต่ละราย ตลอดจนจัดทำวีดิทัศน์รายงานสรุปผลการพัฒนาแต่ละราย โดยยาวประมาณ ๓-๕ นาที

๘.๓.๕ ดำเนินการเผยแพร่

- ข้อเสนอการพัฒนา (Proposal)
- วีดิทัศน์ครั้งที่ ๑ แนะนำผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ ประเด็นการพัฒนา และเทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนา

เครื่องมือในการพัฒนา

- วีดิทัศน์ครั้งที่ ๒ สรุปผลการให้บริการ
ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อสร้างการรับรู้และส่งเสริมการใช้บริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรม

๘.๔ การจัดสัมมนาสร้างการรับรู้ และออกบูธประชาสัมพันธ์สาธิตเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรม

๘.๔.๑ จัดสัมมนาแบบออฟไลน์ เพื่อประชาสัมพันธ์งานบริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีทางการเกษตรในสาขาผลิตภัณฑ์ที่คัดเลือก ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน พร้อมจัดบูธสาธิตเครื่องจักรและเทคโนโลยีฯ ไม่น้อยกว่า ๕ บูธภายในงาน

๘.๔.๒ ออกบูธประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ทั้งนี้ ไม่นับรวมถึงการออกบูธในงานสัมมนาในข้อ ๘.๔.๑

๘.๔.๓ ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพข่าวกิจกรรม “การจัดสัมมนาสร้างการรับรู้ และออกบูธประชาสัมพันธ์สาธิตเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรม” ในแต่ละครั้งที่จัดงานผ่านสื่อออนไลน์อย่างน้อย ๑ สื่อ

๘.๕ การจัดพิธีปิดเผยแพร่ผลสำเร็จของกิจกรรม มอบโล่และเกียรติบัตรแก่ผู้ให้บริการ และสรุปผล

๘.๕.๑ จัดพิธีปิดโดยมีการบรรยายเผยแพร่ผลสำเร็จของการให้บริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีทางการเกษตร โดยมีผู้ร่วมงานไม่น้อยกว่า ๕๐ คน พร้อมประชาสัมพันธ์ภาพข่าวกิจกรรมผ่านสื่อออนไลน์หรือออฟไลน์ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ

๘.๕.๒ มอบเกียรติบัตรแก่ผู้ให้บริการฯ ที่เข้าร่วมกิจกรรม และของโล่รางวัลแก่ผู้ชนะเลิศการประกวดการให้บริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน ๓ ราย พร้อมจัดทำวีดิทัศน์สรุปความสำเร็จภาพรวมของกิจกรรม

๘.๕.๓ จัดทำไฟล์หนังสือการประกวดการให้บริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีทางการเกษตรสำหรับประชาสัมพันธ์ออนไลน์ โดยมีเนื้อหา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า

๘.๕.๔ สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงาน

๙. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๕ ไม่เป็นผู้กระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๗ บุคคล หรือนิติบุคคล หรือหน่วยงานภาครัฐที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันที่เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๙.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๑๐ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐ ผู้มีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญ มีความคิดสร้างสรรค์ด้านพัฒนาการส่งเสริมทางการเกษตร เทคโนโลยีอัจฉริยะ เครื่องจักรกลการเกษตร นวัตกรรมเทคโนโลยีเกษตร เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้า ยกระดับคุณภาพและมาตรฐาน หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๙.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ประกอบการ SMEs กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ผ่าน www.thaismegp.com (ถ้ามี)

๙.๑๒ มูลค่าสุทธิของกิจการ

๙.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงเป็นค่าบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๙.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยที่มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

๙.๑๒.๓ สำหรับการจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๙.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถแสดงวงเงินสินเชื่อ โดยจะต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๙.๑๒.๕ กรณีตามข้อ ๙.๑๒.๑ - ๙.๑๒.๔ ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

๙.๑๒.๕.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

๙.๑๒.๕.๒ นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๙.๑๒.๕.๓ งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

๑๐. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบรายละเอียดงานตามที่ระบุในขอบเขตการดำเนินงานตาม ข้อ ๘ ทั้งหมด ภายใน ๑๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา แต่จะต้องส่งมอบงานงวดสุดท้ายไม่เกินวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ

การจัดทำเอกสารรายงานเพื่อส่งงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๖ ฉบับ มีรายละเอียดดังนี้

๑. จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่มโดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- มีสารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- มีรายงานการดำเนินงานตามรายละเอียดทุกรายการในงวดงานนั้น

๒. จัดส่งรายงานที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์โดยมีเนื้อหาดตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่มและให้จัดทำไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office – Word (.doc) Excel (.xls) PowerPoint (.ppt) Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.bmp .jpg .tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึงจะต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของโครงการก่อน

๑๑. การเบิกจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานแต่ละงวดงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างฯ โดยการส่งมอบงานแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

๑๑.๑ งวดงานที่ ๑ ค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๘.๑ - ๘.๒ ส่งมอบรายงานเบื้องต้น (Inception Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

๑๑.๒ งวดงานที่ ๒ ค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๑๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๘.๓-๘.๓.๓, ๘.๕.๑ ส่งมอบรายงานความคืบหน้า (Progress Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

๑๑.๓ งวดงานที่ ๓ ค่าจ้างร้อยละ ๔๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๑๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง แต่จะต้องส่งมอบงานงวดสุดท้ายไม่เกินวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

๑๒. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

๑๒.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ ต้องประกอบด้วยเนื้อหาสาระสำคัญ อย่างน้อยดังนี้

- ๑) รายละเอียดงานตามขอบเขตของงานจ้างและวิธีการดำเนินงาน
- ๒) ผลงานและประสบการณ์ของผู้รับจ้าง

๑๒.๒ ข้อเสนอด้านราคา แสดงงบประมาณในการดำเนินงาน บรรจุในซองปิดผนึกแยกต่างหากจาก ข้อเสนอด้านคุณภาพ และระบุชัดเจนหน้าซองว่า “ข้อเสนอด้านราคา” ให้เรียบร้อย จำนวน ๑ ชุด โดยมี เนื้อหารายละเอียดเป็นหมวดหมู่ตามขอบเขตของงานจ้าง

๑๒.๓ เอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น ดังนี้

๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาเอกสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai SME-GP) (ถ้ามี)

- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.๒๐
- สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
- สำเนาแบบบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ. ๕)
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) และ/หรือสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี
- สำเนาบัญชีธนาคาร

๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือในกำกับของรัฐ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติ ให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรี ให้การสนับสนุน ให้ยื่นเอกสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- สำเนาพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งอธิการบดี หรือคำสั่งแต่งตั้งผู้มีอำนาจ
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี
- สำเนาบัญชีธนาคาร

เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญทุกหน้า กรณีที่ผู้มีอำนาจมอบ อำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ให้มีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้าและเอกสารตามที่ระบุข้างต้น

โดยผู้ที่สนใจให้จัดทำข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตงานจ้างและจัดทำเอกสารแยกเป็น ๓ ของ ดังนี้

- ๑) ของที่ ๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๖ ชุด
- ๒) ของที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด
- ๓) ของที่ ๓ คุณสมบัติเบื้องต้น จำนวน ๑ ชุด ใส่ซองปิดผนึกพร้อมเขียนข้อความ

ข้อเสนอ
กิจกรรมสร้างการรับรู้และส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรม
ภายใต้โครงการการยกระดับสินค้าเกษตรสู่เกษตรอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

เรียน ประธานกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก
กิจกรรมสร้างการรับรู้และส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรม
ภายใต้โครงการ การยกระดับสินค้าเกษตรสู่เกษตรอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม ชั้น ๒ อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญทุกหน้า กรณีที่มีผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ให้มีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้าและเอกสารตามที่ระบุข้างต้น

๑๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ (๓) การซื้อหรือจ้างที่มีการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะที่จะต้องคำนึงถึงเทคโนโลยีของพัสดุหรือคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งอาจจะมีข้อเสนอที่ไม่อยู่ในฐานเดียวกันเป็นเหตุให้มีปัญหาในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอให้หน่วยงานของรัฐกำหนดเป็นเงื่อนไขให้มีการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นแยกมาต่างหาก และให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด แล้วให้ดำเนินการตาม ข้อ ๘๓ (๒) ต่อไป และพรุ่งราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยวิธีตามมาตรา ๕๕ (๒) ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการโดยพิจารณาถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ โดยให้คำนึงถึงเกณฑ์ราคา และพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพจากข้อเสนอเทคนิค ประกอบด้วย ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๑๓.๒ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว โดยกำหนดเป็นคะแนนด้านคุณภาพ ๘๐ คะแนน และเกณฑ์ด้านราคา ๒๐ คะแนน โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ดังต่อไปนี้

(๑) การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพจากข้อเสนอด้านเทคนิค มีคะแนนรวม ๘๐ โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

	หลักเกณฑ์การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ	คะแนน
๑.	คุณวุฒิ ผลงาน ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญของบุคลากร	๒๐
๑.๑	คุณวุฒิบุคลากรด้านการพัฒนาผลิตภาพ อาทิ ด้านการบริหารจัดการงานให้บริการด้านเทคโนโลยี ด้านเครื่องจักรกลทางการเกษตร และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐
	- บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก	๙-๑๐
	- บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท	๗-๘
	- บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี	๕-๖
	- บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี	๓-๔
๑.๒	ผลงาน และประสบการณ์ (มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท)	๕
	- มีผลงานและประสบการณ์ผ่านมาในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะของกิจกรรม ภายใน ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ	๕
	- มีผลงานและประสบการณ์ผ่านมาในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะของกิจกรรม ภายใน ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓-๔ โครงการ	๓-๔
	- มีผลงานและประสบการณ์ผ่านมาในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะของกิจกรรม ภายใน ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑-๒ โครงการ	๑-๒
๑.๓	ความเชี่ยวชาญของบุคลากร (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของบุคลากร)	๕
	- การบริหารจัดการงานให้บริการเครื่องจักรและเทคโนโลยี ด้านดำเนินการจัดการประกวดและเผยแพร่ความรู้ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๔-๕
	- การบริหารจัดการงานให้บริการเครื่องจักรและเทคโนโลยี ด้านดำเนินการจัดการประกวดและเผยแพร่ความรู้ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๒-๓
	- การจัดงานพิธี สัมมนา ออกบูธ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทั่วไป และอื่น ๆ	๑
	หลักเกณฑ์การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ	คะแนน
๒.	แผนและเทคนิคการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนและมุ่งผลสัมฤทธิ์	๖๐
๒.๑	รายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนและมุ่งผลสัมฤทธิ์	๑๐
๒.๒	เทคนิคการประชาสัมพันธ์และรับสมัครผู้ประกอบการกลุ่มเป้าหมายที่มีศักยภาพเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์	๑๐
๒.๓	เทคนิคการเข้าถึงผู้ประกอบการกลุ่มเป้าหมายที่มีศักยภาพเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์	๑๐
๒.๔	เทคนิคการบริหารจัดการงานให้บริการเครื่องจักรและเทคโนโลยีทางการเกษตร	๒๐
๒.๕	เทคนิคการดำเนินการจัดการประกวดและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเครื่องจักรและเทคโนโลยีทางการเกษตร	๑๐

(๒) การพิจารณาเกณฑ์ด้านราคาจากข้อเสนอด้านราคา ที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มในการดำเนินการ เฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ โดยคิดคะแนนข้อเสนอด้านราคารวม ๒๐ คะแนน

๑๓.๓ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๖๔ คะแนน) แล้วจึงจะดำเนินการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านราคา โดยคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

๑๓.๔ กรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

กษ ๗๒๐

เกื้อหนุน

ทรัพย์สิน วรรณกิจ

๑๓.๕ กรณีมีเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้ตามกรอบระยะเวลาของขอบเขตของงานที่กำหนด กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้างดังกล่าว

๑๓.๖ กรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีคัดเลือก ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอ ราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๔. การจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

เนื่องจากการจ้างเหมาบริการครั้งนี้ ไม่มีรายการพัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ผู้รับจ้างไม่ต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวก) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๕. การจัดทำแผนการทำงาน

คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็น กรณีการเช่าหรือกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียวหรือ กรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการก่อสร้าง ซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยจัดทำแผนการทำงานเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวก) ๐๔๐๕.๒/ว.๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทาง ปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ

๑๖. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้าง ยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่ สัญญาหรือวันที่ ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอม ให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าว หรือ พิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๗. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานอย่างน้อย ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้าง แก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย นั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่าย ทั้งหมด

๑๘. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มเครื่องจักรกลและเทคโนโลยีการจัดการเกษตรอุตสาหกรรม
กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๗ - ๗๘ ต่อ ๑๘๐๔ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๐๓๘๐

.....

กมล ทรัพย์

เลขาฯ

พัชร์นัส วรรณวิทย์