

๑. ชื่อโครงการ	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต	
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)	
๒: หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม	
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ	๓๕๐,๐๐๐ บาท	(เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง	(ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
เป็นเงิน	๗๕๐,๐๐๐ บาท	(เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย		

ลำดับที่	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
๑	การเตรียมการ ประชุมสัมพันธ์ รับสมัคร คัดเลือก ขึ้นแจ้งรายละเอียดกิจกรรม (จำนวน ๑๐ กิจกรรม)	๒๓,๖๐๐
๒	การประเมินความเป็นไปได้การพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่เชิงพาณิชย์ (จำนวน ๑๐ กิจกรรม)	๓๖,๐๐๐
๓	การให้คำปรึกษาเชิงลึกในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต (กิจกรรมละ ๖ Mandays)	๔๙๒,๐๐๐
๔	การตรวจสอบคุณภาพและความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการเพื่อจัดทำฉลากโภชนาการ	๕๐,๐๐๐
๕	การจัดทำคาลิปวีดีโอเผยแพร่องค์ความรู้และผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม	๓๐,๐๐๐
๖	การจัดสัมมนาเผยแพร่ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม	๔๘,๖๐๐
๗	ค่าพิมพ์รายงาน เอกสารกิจกรรมสัมมนาเผยแพร่ผลสำเร็จ ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ	๖๙,๘๐๐

ราคาข้างต้นนี้ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % แล้ว

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๒ ใช้ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ กิจกรรมการสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตร
 สู่อาหารแห่งอนาคต ระยะที่ ๒ ตามสัญญาจ้างทำของ เลขที่ กอ.กสอ. ๑๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ประธานกรรมการ

นางสาวกิตติวรรณ สตะนนท์

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

กิจกรรมการ

นางสาวพรชนก พึ่งอ่อน

นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ปฏิบัติการ

กรรมการและเลขานการ

นางสาวกรรณิการ์ สวรรณวัจน์

นักวิชาการอุตสาหกรรม

ขอบเขตการดำเนินงานจ้าง (Term of Reference : TOR)
กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน
กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. ความเป็นมา

อุตสาหกรรมอาหารเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมสำคัญที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทยและของโลก โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ของอุตสาหกรรมอาหารไทย มีมูลค่า ๙๒๒,๘๓๕ ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๕.๕ ของผลิตภัณฑ์มวลรวมทั้งหมดในประเทศ (Total GDP) การส่งออกอุตสาหกรรมอาหารไทย มีมูลค่า ๙๓,๖๐๐ ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๔.๙ (Year on Year: YoY) ของผลิตภัณฑ์มวลรวมทั้งหมดในประเทศ มีการจ้างงานในอุตสาหกรรมอาหาร ๕๒๔,๔๙๗ คน โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มูลค่าตลาดอาหารทั่วโลก มีมูลค่าทางเศรษฐกิจ ๑๒๒,๙๒๗ ล้านล้านบาท และจากปัจจัยที่กระตุ้นให้เกิดอุตสาหกรรมอาหารแห่งอนาคต ได้แก่ ความมั่นคงทางอาหาร (Food Security) ที่ประชากรโลกมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นและมีโครงสร้างประชากรที่แตกต่างกัน โดยมีประชากรจำนวน ๑,๐๐๐ ล้านคน อยู่ในภาวะทุพโภชนาการ และมีประชากรจำนวน ๒,๐๐๐ ล้านคน อยู่ในภาวะน้ำหนักเกินและอ้วน ผู้บริโภคเริ่มตระหนักและให้ความสำคัญกับอาหารเพื่อสุขภาพที่มีความปลอดภัย ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Advance Technology and Innovation) ปัญหาโรคระบาด เช่น โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-๑๙) โรคอหิวาต์แอฟริกาสุกร (ASF) ไข้หวัดนก (Avian Influenza) การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ผู้บริโภคเริ่มใส่ใจต่อการผลิตอาหารที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและคำนึงถึงกระบวนการผลิตอาหารที่มีความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Environment Friendly and Sustainability) การลดการสูญเสียทรัพยากรและการนำกลับมาใช้ใหม่ การลดปริมาณอาหารที่ถูกทิ้ง (Food Waste) รวมถึงการบริโภคผลผลิตเกษตรอินทรีย์หรืออาหารแปรรูปจากผลิตภัณฑ์ออร์แกนิก ดังนั้น อาหารแห่งอนาคต จึงเป็นโอกาสเพิ่มมูลค่าให้แก่อุตสาหกรรมอาหารแปรรูปของไทย เนื่องจากอาหารแห่งอนาคตมีแนวโน้มการเติบโตที่สูงถึง ร้อยละ ๕-๒๕ และเป็นตลาดน่านน้ำสีฟ้า (Blue Ocean) ที่มีความต้องการของผู้บริโภค แต่มีผู้ผลิตที่สามารถตอบสนองความต้องการน้อยราย (ที่มา: ธนาคารแห่งประเทศไทย, ๒๕๖๖ และศูนย์วิจัย Krungthai COMPASS, ๒๕๖๔)

ตามแผนระดับที่ ๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) และแผนระดับที่ ๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาภาคเกษตรให้เติบโตและยกระดับความสามารถการแข่งขันของผู้ประกอบการ SMEs ให้ปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตไปสู่สินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูปที่มีมูลค่าสูง ครอบคลุมตั้งแต่ ด้านการผลิต การแปรรูป และการตลาด รวมทั้งแผนระดับที่ ๓ ได้แก่ แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐) ที่มุ่งสร้างผู้ประกอบการอาหารพันธุ์ใหม่ที่มีนวัตกรรม ให้สามารถสร้างสรรค์คุณค่าและมูลค่าเพิ่ม (Value Added and Value Creation) แก่ผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคตที่มีมาตรฐานระดับสากล กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยกองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม จึงได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว และจัดให้มีการดำเนินงาน “กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต” เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ SMEs สามารถ

พัฒนาและผลิตอาหารแห่งอนาคตที่มีคุณภาพ มาตรฐานปลอดภัย และมีโภชนาการที่ดี ยกระดับการผลิตและการส่งออก กลุ่มอาหารเชิงหน้าที่ (Functional Foods) กลุ่มอาหารเฉพาะบุคคล (Personalized Foods) กลุ่มอาหารทางการแพทย์ (Medical Foods) กลุ่ม Novel Food และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงและทำให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการผลิตและส่งออกชั้นนำของโลก

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการให้สามารถผลิตผลิตภัณฑ์อาหารรูปแบบใหม่ โดยใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพจากสินค้าเกษตรในประเทศ ที่รับประทานได้สะดวก รวดเร็ว มีประโยชน์ และปลอดภัยต่อสุขภาพ รวมถึงตอบโจทย์ความยั่งยืนและตอบสนองต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของผู้คนในโลกยุคใหม่

๒. เพื่อยกระดับการประกอบการและเพิ่มขีดความสามารถการผลิตอาหารแห่งอนาคตแก่ผู้ประกอบการด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม และสามารถเชื่อมโยงสู่เชิงพาณิชย์

๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ

๔. สาขาเป้าหมาย

อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป อุตสาหกรรมอาหารแปรรูป อุตสาหกรรมอาหารอนาคต หรืออุตสาหกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๕. พื้นที่ดำเนินงาน

กรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ พระนครศรีอยุธยา สระบุรี หรือพื้นที่อื่น โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณจัดจ้าง จำนวน ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ แล้ว

๘. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๑) (ข) พัสตुที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อนหรือต้องผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ หรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด

๙. ผลผลิต

เชิงปริมาณ	หน่วยนับ
วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคตหรือได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารรูปแบบใหม่	๑๐ กิจกรรม
เชิงคุณภาพ	หน่วยนับ
สถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐

๑๐. ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
๑. วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาโดยมีผลผลิตเพิ่มขึ้น (ยอดขายเพิ่มขึ้น หรือรายได้เพิ่มขึ้น หรือต้นทุนลดลง หรือของเสียลดลง) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (ของผลผลิตทั้งหมดที่ได้รับจัดสรร)
๒. ผลิตภัณฑ์อาหารรูปแบบใหม่หรือผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคตที่ได้รับการพัฒนา มีมูลค่าเพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔

๑๑. ขอบเขตของงานและวิธีดำเนินงาน

การเตรียมการดำเนินกิจกรรม

๑๑.๑ จัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวม (Action Plan) ของกิจกรรม โดยระบุรายละเอียด วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) เพื่อแสดงแผนการทำงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม

๑๑.๒ นำเสนอเทคนิคการเข้าถึงผู้ประกอบการที่มีศักยภาพหรือมีความพร้อมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารรูปแบบใหม่หรือผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูปแห่งอนาคต ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมการแปรรูปที่สามารถต่อยอดในเชิงพาณิชย์ ได้ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์เชิงประจักษ์และเกิดความคุ้มค่าในการใช้งบประมาณ

๑๑.๓ จัดตั้งคณะทำงานและเตรียมความพร้อมคณะทำงานในการดำเนินงานกิจกรรม โดยระบุรายชื่อบุคคลและหน้าที่ความรับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ อาทิ ผู้จัดการโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ ผู้ดูแลระบบข้อมูลและเอกสารและตำแหน่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมระบุข้อมูล เบอร์โทรศัพท์ อีเมล และสถานที่ที่สามารถติดต่อหรือประสานงานได้อย่างรวดเร็ว

๑๑.๔ นำเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางและประวัติการทำงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารรูปแบบใหม่หรือผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูปแห่งอนาคต โดยสามารถให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมอาหารแปรรูป การใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพจากสินค้าเกษตร การตลาด และแนวโน้มความต้องการของผู้บริโภคในโลกยุคใหม่ การออกแบบบรรจุภัณฑ์อาหาร อาหารที่ต้องแสดงฉลากโภชนาการ การคำนวณต้นทุนการผลิต การตั้งราคาขาย การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคในอนาคต รวมทั้งออกแบบบรรจุภัณฑ์ให้เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน (ด้านการตลาด จำนวน ๑ คน ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูปด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม จำนวน ๑ คน และด้านการออกแบบบรรจุภัณฑ์อาหาร จำนวน ๑ คน)

๑๑.๕ นำเสนอและจัดทำหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติของกลุ่มเป้าหมาย ใรับสมัครสถานประกอบการ รวมทั้งข้อกำหนดหรือเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมต้องมีความพร้อมและมีศักยภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารรูปแบบใหม่หรือผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูปแห่งอนาคตประเภทใดประเภทหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- กลุ่มอาหารเชิงหน้าที่ หรืออาหารฟังก์ชัน (Functional Foods) คือ อาหารที่ประกอบด้วยสารสำคัญหรือสารออกฤทธิ์ที่ไม่ได้มีเพียงคุณค่าทางโภชนาการพื้นฐานที่เป็นประโยชน์ต่อร่างกาย แต่ยังมีส่วนช่วยป้องกันและลดความเสี่ยงในการเกิดโรคต่างๆ ได้ เช่น ลดระดับน้ำตาลในเลือด ลดคอเรสเตอรอล เสริมสร้างและเพิ่มภูมิคุ้มกัน (Immunity Boosting Food) ชะลอการเสื่อมของอวัยวะ พื้นฟูสภาพร่างกาย อาหารฟังก์ชันยังรวมถึงการพัฒนาอาหารที่มีความเหมาะสมกับผู้บริโภคเฉพาะกลุ่ม

- กลุ่มอาหารเฉพาะบุคคล (Personalized Foods) คือ ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาหรืออาหารเสริม ใช้สำหรับผู้ที่ต้องการโภชนาการที่เหมาะสมกับตนเอง ผู้ป่วยที่ต้องรักษาโรคเป็นการเฉพาะ เช่น โรคเกี่ยวกับระบบเผาผลาญ โรคไตไส้แปรปรวน อาหารที่มีสารอาหารที่จำเป็น และเหมาะสมกับรูปแบบการดำเนินชีวิต สุขภาพ และพันธุกรรมในแต่ละบุคคลเพื่อตอบสนองสุขภาพที่ดี ทั้งนี้ รวมถึงอาหารบุคคลเฉพาะกลุ่ม เช่น กลุ่มผู้ควบคุมน้ำหนัก กลุ่มนักกีฬา กลุ่มผู้ป่วยโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง และกลุ่มผู้สูงอายุ เป็นต้น

- กลุ่มอาหารทางการแพทย์ (Medical Foods) คือ อาหารที่ผลิตขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์พิเศษทางการแพทย์ (Foods for Special Medical Purposes, FSMPs) เพื่อตอบสนองความต้องการทางโภชนาการสำหรับผู้ป่วย ผู้ที่มีความผิดปกติหรือสภาวะทางการแพทย์ที่ไม่สามารถได้รับสารอาหารที่เพียงพอจากอาหารปกติ หรือปรับเปลี่ยนจากอาหารปกติเป็นการชั่วคราวหรือถาวร เป็นการให้โภชนาบำบัด (Nutrition therapy) แก่ผู้ที่ขาดสารอาหารหรือเสี่ยงต่อการขาดสารอาหาร

- กลุ่มโปรตีนจากพืช (Plant Based) คืออาหารที่ผลิตขึ้นมาใหม่ด้วยนวัตกรรมและวัตถุดิบที่ใช้เป็นส่วนประกอบของอาหารที่ปรากฏหลักฐานทางวิชาการว่ามีการบริโภคเป็นอาหารน้อยกว่า ๑๕ ปี ในแต่ละพื้นที่นั้นๆ

- กลุ่มโปรตีนจากแมลง (Insect Protein) คืออาหารที่ผลิตขึ้นมาใหม่ด้วยนวัตกรรมและวัตถุดิบที่ใช้เป็นส่วนประกอบของอาหารที่ปรากฏหลักฐานทางวิชาการว่ามีการบริโภคเป็นอาหารน้อยกว่า ๑๕ ปี ในแต่ละพื้นที่นั้นๆ

- เนื้อสัตว์เพาะเลี้ยง (Cultured Meat) หรือ Lab-Grown Meat หรือ Cell-Based Meat คือ เนื้อสัตว์ที่เกิดจากการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อจากเซลล์สัตว์ในห้องทดลอง เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนโปรตีน และการใช้ทรัพยากรจำนวนมากในการทำปศุสัตว์ โดยมีความแตกต่างจากเนื้อสัตว์ที่เป็นโปรตีนจากพืช (Plant-based Meat) ขณะที่เนื้อสัตว์เพาะเลี้ยง (Cultured Meat) เป็นเนื้อสัตว์สังเคราะห์ที่เกิดจากการดัดแปลงเซลล์ออกมาจากสัตว์ที่มีชีวิต แล้วนำมาเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อในห้องทดลอง เพื่อให้เพิ่มจำนวนจนกลายเป็นเนื้อสัตว์ที่มีขนาดใหญ่เพียงพอให้มนุษย์บริโภคเป็นอาหารได้ ซึ่งใช้เวลาในการเจริญเติบโตเร็วกว่า Plant Based Meat และไม่ต้องฆ่าสัตว์เพื่อนำมาเป็นอาหาร

- กลุ่ม Novel Food คือ อาหารชนิดใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมแปลกใหม่ที่ไม่เคยมีมาก่อนในการผลิต หรือเป็นอาหารพื้นเมืองแปลกๆ ที่ไม่เคยถูกนำมาเป็นอาหารมาก่อน หรือใช้เป็นอาหารสำหรับผู้บริโภคที่ใส่ใจด้านสุขภาพ

- กลุ่มอาหารแปรรูปจากผลผลิตเกษตรอินทรีย์หรือผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์แปรรูป

๑๑.๖ จัดทำและนำเสนอสื่อประชาสัมพันธ์และช่องทางการรับสมัครสถานประกอบการที่มีศักยภาพเข้าร่วมกิจกรรม ในรูปแบบ Info Graphic ทั้งในลักษณะของโปสเตอร์ เพื่อการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมได้ง่าย

พ/ ลิตติวณ

การประชาสัมพันธ์ รับสมัคร คัดเลือก และชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม

๑๑.๗ ร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และรับสมัครกลุ่มเป้าหมาย ด้วยวิธีการ และช่องทางที่เหมาะสม ที่สามารถสร้างการเข้าถึงรับรู้ได้ง่าย เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง online และ/หรือ offline

๑๑.๘ ร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมพิจารณาคัดเลือกวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่มีศักยภาพ ความพร้อม และมุ่งมั่นตั้งใจที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารรูปแบบใหม่หรือผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูป แห่งอนาคต จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจกรรม โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จำนวนอย่างน้อย ๒ คน มีส่วนร่วมในการพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการ ทั้งนี้ ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งหมดจะต้องมีรายชื่อปรากฏอยู่ในระบบ i-industry ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

๑๑.๙ จัดกิจกรรมชี้แจงรายละเอียดกิจกรรมให้แก่สถานประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกทราบ โดยชี้แจงรายละเอียดการดำเนินกิจกรรม เช่น วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน ประโยชน์ที่จะได้รับ แผนการดำเนินงาน และข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็น จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้ประกอบการเข้าร่วม กิจกรรมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ผ่านช่องทางที่เหมาะสมในรูปแบบ Offline หรือ Online หรือในรูปแบบและวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสม

การประเมินความเป็นไปได้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในเชิงพาณิชย์

๑๑.๑๐ ประเมินความเป็นไปได้ในเชิงพาณิชย์แก่สถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม โดยมีผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด หรือผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ฯ หรือผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ บรรจุภัณฑ์ พิจารณาประเมินแนวโน้มความต้องการของตลาดและผู้บริโภค และความเป็นไปได้ในการพัฒนา ผลิตภัณฑ์ของสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ในเชิงพาณิชย์ กิจกรรมละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งต่อกิจการ ในรูปแบบ Offline หรือ Online หรือในรูปแบบและวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสม

๑๑.๑๑ ประสานงานและจัดเก็บแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งสรุปผลตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด เช่น

(ก) กรอกข้อมูลสถานประกอบการและสมัครเข้าร่วม “กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต” หน่วยงานรับผิดชอบ “กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม” ในระบบทะเบียนลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม (i-Industry) หรือในระบบ Ecosystem ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (<https://customer.diprom.go.th>)

(ข) กรอกข้อมูลผู้รับบริการในระบบ Single Form Lite ผ่านระบบ Ecosystem ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (<https://customer.diprom.go.th>)

(ค) ใบรับสมัครสถานประกอบการ

(ง) แบบฟอร์มกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม กิจกรรม

(จ) แบบแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมระหว่างกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกับสถานประกอบการ (MOU)

การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคตในเชิงพาณิชย์

๑๑.๑๒ ดำเนินการให้คำปรึกษาเชิงลึกเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคตที่เหมาะสม พร้อม ออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ ด้วยขั้นตอน วิธีการและรูปแบบที่เกิดประโยชน์และเหมาะสม ที่ทำให้ การดำเนินการมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ครั้งต่อกิจการ (๖ Mandays) ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงต่อกิจการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจกรรม ณ สถานประกอบการ หรือสถานที่ที่เหมาะสม หรือในรูปแบบ Online (รูปแบบ Online ไม่เกิน ๓ ครั้งต่อกิจการ) (รวมระยะเวลา

นส
ลัดดา
กมลณี

การให้คำปรึกษาเชิงลึก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงต่อกิจการ หรือรวมระยะเวลาการให้คำปรึกษาเชิงลึก
ทั้งสิ้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๖๐ ชั่วโมงต่อ ๑๐ กิจการ)

๑๑.๑๓ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน (รายกิจการ) ประกอบด้วยผลการให้คำปรึกษาเชิงลึกเพื่อพัฒนา
ผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต ให้ครบถ้วนทั้ง ๑๐ กิจการ

๑๑.๑๔ จัดทำสรุปผลสำเร็จในการดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต จำนวนไม่น้อยกว่า
๑๐ กิจการ พร้อมภาพประกอบ (ตามแบบฟอร์ม ข)

๑๑.๑๕ ประสานงานและจัดเก็บแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม
พร้อมทั้งสรุปผลตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด เช่น

(ฉ) แบบแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมระหว่างกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกับสถาน
ประกอบการ (ใบ Man-Day)

(ช) แบบฟอร์มสรุปผลสำเร็จในการดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต
รายกิจการพร้อมภาพประกอบการดำเนินงาน

การตรวจสอบคุณภาพและความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการเพื่อจัดทำฉลากโภชนาการ

๑๑.๑๖ ส่งเสริมการตรวจสอบคุณภาพและความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ หรือสนับสนุน
การวิเคราะห์คุณค่าทางโภชนาการ เพื่อประกอบการจัดทำฉลากโภชนาการสำหรับผลิตภัณฑ์ที่มีศักยภาพและมี
ความพร้อมสู่เชิงพาณิชย์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ผลิตภัณฑ์

การทดลองผลิตผลิตภัณฑ์ต้นแบบ การทดสอบตลาด และการสรุปผลการดำเนินงาน

๑๑.๑๗ ดำเนินการทดลองผลิตผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่ได้รับการพัฒนาภายใต้กิจกรรม โดยผู้ประกอบการ
เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการผลิตผลิตภัณฑ์ต้นแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชิ้นต่อกิจการ สำหรับเข้าร่วม
กิจกรรมส่งเสริมการตลาดในงานสัมมนาเผยแพร่ผลสำเร็จของการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต
(ข้อ ๑๑.๒๐) และจัดส่งผลิตภัณฑ์ต้นแบบให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้นต่อกิจการ

๑๑.๑๘ พิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการที่ประสบความสำเร็จ (Success Case) จำนวนไม่น้อยกว่า
๒ กิจการ

๑๑.๑๙ จัดทำคลิปวิดีโอเผยแพร่องค์ความรู้และผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมฯ ๑ ชุด (คลิปวิดีโอ
มีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที)

๑๑.๒๐ จัดสัมมนาเผยแพร่ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม โดยกิจกรรมประกอบด้วย การเผยแพร่
ผลสำเร็จของการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต กิจกรรมการทดสอบตลาด หรือจัดกิจกรรมเจรจาธุรกิจ
กับตัวแทนผู้จัดหาผลิตภัณฑ์ (Buyer) เสนอร้านค้าส่ง หรือร้านค้าปลีก หรือโมเดิร์นเทรด เพื่อเพิ่มโอกาสขยาย
ตลาดสู่เชิงพาณิชย์ และเข้าสู่ซัพพลายเชนภาคอุตสาหกรรม หรือการสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการอุตสาหกรรม
อาหารอนาคต พร้อมมอบโล่รางวัลแก่สถานประกอบการที่ประสบความสำเร็จ (Success Case) และ
ประกาศนียบัตรแก่สถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม
ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ณ สถานที่ที่เหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑๑.๒๑ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร (Executive
Summary) ประกอบด้วย การดำเนินงานในภาพรวม ผลลัพธ์มูลค่าทางเศรษฐกิจ พร้อมทั้งภาพรวมปัญหา
อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน (รายกิจการ)
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ

๑๑.๒๒ ดำเนินการประสานงานและจัดเก็บแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสถานประกอบการที่เข้าร่วม
กิจกรรม พร้อมทั้งสรุปผลตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด เช่น

ลลิตา นส.

- (ซ) แบบฟอร์มสถานประกอบการที่ประสบความสำเร็จ (Success Case)
- (ณ) ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาเผยแพร่ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม
- (ญ) แบบประเมินความพึงพอใจ (S/๖๗)
- (ฏ) แบบรายงานผลผลิต ผลลัพธ์การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๓ หรือ Google Sheet)
- (ฎ) แบบฟอร์มอื่นๆ ที่กำหนด (ถ้ามี)

หมายเหตุ

- ๑) ผู้รับจ้างต้องร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมในการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และรับสมัครกลุ่มเป้าหมาย และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม
- ๒) ผู้รับจ้างต้องแสดงให้เห็นให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ทราบถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมโดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตลอดจนการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ
- ๓) ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนขั้นตอนหรือกระบวนการทำงานได้ ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง
- ๔) ผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาเชิงลึกต้องดำเนินการบันทึกและรายงานผลการให้คำปรึกษาทุกครั้ง ที่เข้าให้คำปรึกษาเชิงลึก หรือระบบอื่นๆ ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด
- ๕) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมให้สามารถดำเนินกิจกรรมได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๑๒. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๑๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๑๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๑๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- ๑๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันที่เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้
- ๑๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๑๒.๑๑ มีผู้เชี่ยวชาญหลักที่มีความรู้และประสบการณ์การทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า

๓ คน

๖๕

๖๕

๑๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ประกอบการ SMEs กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ผ่าน www.thaismegp.com (ถ้ามี)

๑๒.๑๓ มูลค่าสุทธิของกิจการ

๑๒.๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงเป็นค่าบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๑๒.๑๓.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑๒.๑๓.๒.๑ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

๑๒.๑๓.๒.๒ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๓ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๔ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๕ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๖ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๗ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๘ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๙ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๓ สำหรับการจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายงานที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๑๒.๑๓.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถแสดงวงเงินสินเชื่อ โดยจะต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๑๒.๑๓.๕ กรณีตามข้อ ๑๒.๑๓.๑ - ๑๒.๑๓.๔ ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

๑๒.๑๓.๕.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

๑๒.๑๓.๕.๒ นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒.๑๓.๕.๓ งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

๑๓. การยื่นข้อเสนอกิจกรรม

หน่วยงานที่ได้รับหนังสือเชิญชวนและประสงค์จะยื่นข้อเสนอ ให้จัดทำรายละเอียดข้อเสนอ แยกเป็น ๓ ของ ดังนี้

๑๓.๑ ของข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน ๖ ชุด ที่แสดงรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น วิธีและขั้นตอนการทำงาน แผนการปฏิบัติงาน (ให้ลงระยะเวลาเป็นเดือนที่ ๑, ๒, ๓...) และรายชื่อคณะทำงานและผู้เชี่ยวชาญ พร้อมประวัติและประสบการณ์การให้คำปรึกษาเชิงลึกแก่สถานประกอบการในด้านที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๑๓.๒ ของข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกกิจกรรม พร้อมแผนการเบิกจ่ายเงินในแต่ละงวด

๑๓.๓ ของเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นข้อเสนอ (Proposal) จำนวน ๒ ชุด พร้อมหนังสือแนบส่ง ดังนี้

๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาเอกสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai SME-GP) (ถ้ามี)

- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
- สำเนาหนังสือบริษัทนิติสนธิ
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.๒๐
- สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
- สำเนาแบบบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ. ๕)
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) และ/หรือสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี
- สำเนาบัญชีธนาคาร
- ประวัติการให้บริการของบริษัท (ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา) ในการดำเนิน

โครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะงานของกิจกรรม

- เอกสารมูลค่าสุทธิของกิจการ (ข้อ ๑๒.๑๓ ภายใต้อำนาจ ๑๒. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง)

๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือในกำกับของรัฐ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีให้การสนับสนุน ให้ยื่นเอกสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- สำเนาพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย หรือเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งอธิการบดี หรือคำสั่งแต่งตั้งผู้มีอำนาจ
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี
- สำเนาบัญชีธนาคาร

เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญทุกหน้า กรณีที่ผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ให้มีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้าและเอกสารตามที่ระบุข้างต้น

หน่วยงานที่สนใจให้จัดทำข้อเสนอ (Proposal) โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตของงาน และจัดทำเป็นเอกสารแยกเป็น ๓ ชอง ดังนี้ ชองที่ ๑ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด ชองที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๒ ชุด และชองที่ ๓ คุณสมบัติเบื้องต้น จำนวน ๒ ชุด แล้วใส่ซองปิดผนึก พร้อมฉลากซอง ดังนี้

ข้อเสนอ (Proposal)

กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต

กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

เรียน ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีคัดเลือก

กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

ทั้งนี้ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอจัดทำหนังสือแนส่ง นำเสนอประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีคัดเลือก
จำนวน ๑ ฉบับ (แยกออกจาก ชองที่ ๑ - ๓)

๑๔. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

การพิจารณาข้อเสนอดำเนินการโดยคณะกรรมการฯ ประกอบด้วย ดังนี้

๑๔.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๑๔.๒ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว โดยกำหนดเป็นเกณฑ์ด้านคุณภาพ ๘๐ คะแนน และเกณฑ์ด้านราคา ๒๐ คะแนน โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๑) การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพจากข้อเสนอด้านเทคนิค มีคะแนนรวม ๘๐ คะแนน โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

๗/ คิติวณ

การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ		คะแนน
๑. คุณวุฒิ ผลงาน ประสิทธิภาพ และความเชี่ยวชาญของบุคลากร		๕๐
๑.๑ คุณวุฒิบุคลากรหลักด้านการตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต และการออกแบบบรรจุภัณฑ์อาหาร		๑๐
- บุคลากรด้านการตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต และการออกแบบบรรจุภัณฑ์อาหารไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก		๑๐
- บุคลากรด้านการตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต และการออกแบบบรรจุภัณฑ์อาหารไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท		๘-๙
- บุคลากรด้านการตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต และการออกแบบบรรจุภัณฑ์อาหารไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี		๕-๗
- บุคลากรด้านการตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการออกแบบบรรจุภัณฑ์อาหารไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี		๑-๔
๑.๒ ผลงาน และประสิทธิผล (มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๗๕,๐๐๐ บาท)		๑๕
- มีผลงานและประสิทธิผลที่ผ่านมาในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และลักษณะของกิจกรรม ภายใน ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ		๑๑-๑๕
- มีผลงานและประสิทธิผลที่ผ่านมาในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และลักษณะของกิจกรรม ภายใน ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓-๔ โครงการ		๖-๑๐
- มีผลงานและประสิทธิผลที่ผ่านมาในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และลักษณะของกิจกรรม ภายใน ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑-๒ โครงการ		๑-๕
๑.๓ ความเชี่ยวชาญของบุคลากร		๑๕
- ความเชี่ยวชาญการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านการตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต และการออกแบบบรรจุภัณฑ์อาหาร		๑๑-๑๕
- ความเชี่ยวชาญการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านการตลาด หรือการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต หรือการออกแบบบรรจุภัณฑ์อาหาร		๖-๑๐
- ความเชี่ยวชาญการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านการจัดการทั่วไป การบริหารจัดการธุรกิจอุตสาหกรรม และอื่นๆ		๑-๕
๒. แผนและเทคนิคการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนและมุ่งผลสัมฤทธิ์		๕๐
- รายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนและมุ่งผลสัมฤทธิ์		๑๐
- เทคนิคการเข้าถึงผู้ประกอบการกลุ่มเป้าหมายที่มีศักยภาพเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์		๕
- เทคนิคการยกระดับและสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคตด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม หรือความพร้อมของห้องทดลองปฏิบัติการที่รองรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต		๑๕
- เทคนิคการส่งเสริมทางการตลาดให้แก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมและการเผยแพร่ผลสำเร็จของการดำเนินงาน		๑๐
คะแนนรวมทั้งหมด		๕๐ คะแนน

๒) การพิจารณาเกณฑ์ด้านราคาจากข้อเสนอด้านราคา ที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มในการดำเนินการ เฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ โดยคิดคะแนนข้อเสนอด้านราคารวม ๒๐ คะแนน

๑๔.๓ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (๖๔ คะแนน) แล้วจึงจะดำเนินการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านราคา โดยคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ รายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

๑๔.๔ กรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริม อุตสาหกรรมของสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกวงเงินค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๔.๕ กรณีมีเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้ตามกรอบระยะเวลาของขอบเขตของงานที่กำหนด กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมของสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้างดังกล่าว

๑๔.๖ กรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธี คัดเลือก ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยไม่จำเป็นต้อง เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๕. เงื่อนไขการจ่ายเงินและส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้างจำนวน ๓ งวด โดยกำหนดจ่ายเงินดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดการจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตาม ขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๑.๑ - ๑๑.๑๑ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานผล การดำเนินงานในรูปแบบเอกสารและเอกสารหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลง นามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดการจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๗๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตาม ขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๑.๑๒-๑๑.๑๕ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานผลการ ดำเนินงานในรูปแบบเอกสารและหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา จ้าง และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๓ กำหนดการจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตาม ขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๑.๑๖ - ๑๑.๒๒ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานฉบับ สมบูรณ์และบทสรุปผู้บริหาร ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานของขอบเขตงานทั้งหมด ในรูปแบบ เอกสาร หลักฐานอื่น ๆ และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่อุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เหมาะสม จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

หมายเหตุ

๑) ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานเพื่อส่งมอบงานแต่ละงวด ทั้งในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่ม จำนวน ๖ ชุด (รูปแบบเล่มสี จำนวน ๒ ฉบับ และรูปแบบเล่มขาว-ดำ จำนวน ๔ ฉบับ) และในรูปแบบอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บ ข้อมูลโดยใช้หน่วยความจำ (Flash Drive) จำนวน ๖ ชุด (งวดที่ ๑ และงวดที่ ๒) และอุปกรณ์เก็บ ข้อมูลคอมพิวเตอร์พกพา (External Harddisk) จำนวน ๑ ชุด (งวดที่ ๓) โดยจัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสาร รูปเล่ม โดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- สารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- รายงานการดำเนินการทุกรายการในงวดงานนั้น ๆ เช่น การประชุม การคัดเลือก การวินิจฉัย การดำเนินการ โดยสรุปรายละเอียดของการดำเนินการ รูปภาพการดำเนินการตามสมควร ผล ที่ได้รับการประเมินผล หรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น

- เอกสารประกอบหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการประชุม การบรรยาย การฝึกอบรม และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี) ให้แยกเอกสารประกอบและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมนั้น ไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

๒. ในการจัดส่งรายงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสาร และไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม โดยบันทึกในรูปแบบ (Format) ของ Microsoft Office เช่น Word (.doc), Excel (.xls), Power point (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.bmp, .jpg, .tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานเจ้าของโครงการ/กิจกรรมก่อน

๑๖. การจัดทำแผนการทำงาน

คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีการเช่าหรือกรณีสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้าง ซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยจัดทำแผนการทำงานเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ

๑๗. การจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

เนื่องจากการจ้างเหมาบริการครั้งนี้ ไม่มีรายการพัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ผู้รับจ้างไม่ต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

๑๘. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้าง ยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าว หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๙. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ตติงเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๒๐. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๗ ต่อ ๕ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๐๓๘๐