

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการสร้างมูลค่าเศรษฐกิจการผลิตผลไม้ไทยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ...๒๐๒๐... กันยายน ๒๕๖๕
เป็นเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

รายละเอียดราคาต่อหน่วยประกอบด้วย

๑) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมความพร้อมการดำเนินกิจกรรม ๓๐,๐๐๐ บาท

๒) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ รับสมัคร คัดเลือก และชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม ๔๐,๐๐๐ บาท

๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำหลักสูตรกระบวนการถ่ายทอดเทคโนโลยี พัฒนาสูตร และกระบวนการแปรรูป ๘๐๐,๐๐๐ บาท

๔) ค่าใช้จ่ายในการถ่ายทอดองค์ความรู้และทักษะกระบวนการแปรรูปผลไม้ ๓,๑๑๕,๐๐๐ บาท

๕) ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกกลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน/OTOP SME ที่ต้องการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน ๙๖,๐๐๐ บาท

๖) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพการแข่งขันเพื่อเข้าสู่อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป ๘๘๒,๐๐๐ บาท

๗) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ค่าติดต่อดูเอกสาร ค่าใช้สอย

และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓๗,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ : เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้
ตามความเหมาะสม

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ดังนี้

- อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ
- บริษัท ลิ้มแมท (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท มาเหนือเมฆ คอนซัลติ้ง เน็ตเวิร์ค จำกัด

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวศศิวิมล สุทธิเลิศ	นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ	๗๐๓ ก.๗๐๘
๒	นางสาวชลลดา ดวงประสาธ	นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ	๗๐๔
๓	นายภฤตนันท์ เพียกขุนทด	วิศวกรปฏิบัติการ	๗๐๕

ขอบเขตของงานจ้าง (Term of Reference : TOR)
โครงการสร้างมูลค่าเศรษฐกิจการผลิตผลไม้ไทยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ความเป็นมา

ประเทศไทยมีพื้นที่เพาะปลูกไม้ผล ๖.๘ ล้านไร่ มีการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนเกษตรกร ๙๑๖ กลุ่ม ภาพรวมปริมาณผลผลิตผลไม้ไทยปี ๒๕๖๕ มีปริมาณ ๕.๔๓ ล้านตัน เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ ๑๓ จากปี ๒๕๖๔ เกษตรกรชาวสวนผลไม้ได้รับความเดือดร้อนจากปัญหาการตลาดและราคาผลผลิตตกต่ำเป็นประจำ ซ้ำซาก การยกระดับการเกษตรสู่เกษตรอุตสาหกรรม เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากเป็นจุดเปลี่ยน การถ่ายทอดเทคโนโลยีการแปรรูปเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลไม้ที่ตกมาตรฐานหรือมีมากเกินความต้องการ เป็น การสร้างมูลค่าเพิ่ม ลดความสูญเสีย และสร้างโอกาสทางการตลาดใหม่

มะม่วงเป็นพืชที่มีจำนวนเกษตรกรผู้ปลูกมากที่สุดโดยปัจจุบันมีครัวเรือนเกษตรกรที่ปลูกมะม่วง ๒๐๐,๘๓๐ ครัวเรือน พื้นที่ปลูก ๙๑๓,๗๘๘.๖๐ ไร่ เนื้อที่เก็บเกี่ยว ๔๓๓,๔๗๔.๖๖ ไร่ ผลผลิตรวมประมาณ ๑ ล้านตัน เฉลี่ย ๒,๐๘๒ กิโลกรัมต่อไร่ โดยในช่วงเวลา ๕ ปีที่ผ่านมา การผลิตมะม่วงมีอัตราการขยายตัวของ พื้นที่และผลผลิตมะม่วงเพิ่มขึ้น ส่วนฝรั่งเป็นผลไม้ที่มีผลผลิตตลอดทั้งปีพื้นที่ผลิตกระจายอยู่ในหลายจังหวัด ภาคกลางเป็นหลัก และอะโวคาโดนั้นกำลังเป็นพืชเศรษฐกิจใหม่ที่เกษตรกรมีการขยายการเพาะปลูกต่อเนื่อง ผลไม้ทั้ง ๓ ชนิดอุดมด้วยวิตามิน เกลือแร่ และสารต้านอนุมูลอิสระ มีสรรพคุณดีต่อสุขภาพ แต่ทว่าเป็นผลไม้ ที่ต้องอาศัยการดูแลจัดการหลังเก็บเกี่ยวที่ดีเพื่อไม่ให้เกิดการกระทบกระเทือนเพราะจะทำให้ผลผลิตชำ เสียหายได้ง่าย นอกจากนี้ยังอาจสูญเสีย น้ำ เหนียว ทำให้ไม่น่ารับประทาน ปัจจุบันไทยมีการแปรรูปและสร้าง มูลค่าเพิ่มค่อนข้างน้อย การยกระดับการเกษตรให้มีมิติการจัดการในแบบอุตสาหกรรม เกษตรอุตสาหกรรมจึง เป็นหนึ่งในคำตอบที่สำคัญสำหรับการพัฒนาการผลิตผลไม้ โดยเฉพาะการส่งเสริมการแปรรูปผลผลิตภายใต้ แนวคิดลดการสูญเสียของอาหาร (Food Loss & Food waste) ช่วยให้เกิดความมั่นคงทางรายได้ เพิ่ม ทางเลือกด้านอาหารสุขภาพ และจะช่วยสร้างความมั่นคงทางอาหารของประเทศ

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงเล็งเห็นความสำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันด้วยการยกระดับ สินค้าเกษตรสู่เกษตรอุตสาหกรรม โดยมุ่งพัฒนาห่วงโซ่อุปทานเกษตรแบบครบวงจร ตั้งแต่ ต้นน้ำ คือ เกษตรกรผู้เพาะปลูก จนถึงปลายน้ำ คือ ผู้แปรรูปและส่งออก เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับภาคอุตสาหกรรม เกษตร ลดความเสี่ยงด้วยการจัดการ รวมถึงช่วยพัฒนาและแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจของประเทศ ช่วยเพิ่ม ทางเลือกให้แก่เกษตรกร และเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตรของไทยในระดับสากล ซึ่งจะก่อให้เกิดผลในระยะยาวต่อ ขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ จึงได้ดำเนินโครงการสร้างมูลค่าเศรษฐกิจการผลิตผลไม้ไทยด้วย เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพิ่มศักยภาพและยกระดับขีดความสามารถของเกษตรอุตสาหกรรมตามยุทธศาสตร์ เป้าหมาย



๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับสินค้าเกษตรสู่เกษตรอุตสาหกรรม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกลุ่มเกษตรกร / วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) วิสาหกิจชุมชน / OTOP ที่เกี่ยวข้องกับผลไม้ เช่น ฝรั่ง อะโวคาโด มะม่วง และ/หรือผลไม้อื่นๆ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ลดความสูญเสียอาหาร (Food loss & Food waste)

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ วิสาหกิจขนาดย่อม (Small) หรือวิสาหกิจขนาดกลาง (Medium) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ กิจการ ในกลุ่มภาคเกษตรอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมแปรรูปเกษตร หรืออุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร หรืออุตสาหกรรม ต่อยอดซัพพลายเชน หรืออุตสาหกรรมสนับสนุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ

๓.๒ เกษตรกร กลุ่มเกษตรกร ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการ OTOP ผู้ประกอบการ SMEs ผู้ประกอบการใหม่ นักศึกษาจบใหม่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในภาคเกษตรอุตสาหกรรม จำนวนไม่น้อย กว่า ๗๐๕ คนครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ

ทั้งนี้ เกษตรอุตสาหกรรม (ตามนิยามของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม) คือ ธุรกิจทางการเกษตรหรือ อุตสาหกรรมการเกษตร ที่นำองค์ความรู้ทางด้านธุรกิจอุตสาหกรรม ทั้งในด้านการบริหารจัดการ การมาตรฐาน การเชื่อมโยงห่วงโซ่การผลิตอย่างเป็นระบบ การสร้างให้เกิดผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย และการตอบสนองต่อ ความต้องการของตลาดมาประยุกต์ใช้

๔. พื้นที่ดำเนินการ ทั่วประเทศ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญาจ้าง

๖. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการ จัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๖ แห่งกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน “ข้อ ๒๖ ให้พัสดุส่งเสริมความมั่นคงด้านความปลอดภัยทางอาหารและสินค้า เกษตรดังต่อไปนี้ เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(๑) บริษัท ห้างปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด

(๒) อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ”

หมายเหตุ : การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้ และได้รับการจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น หากกรณีที่หน่วยงาน ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว หน่วยงานสามารถยกเลิกการจัดหาได้

๗. วงเงินงบประมาณ

๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ แล้ว



๘. ขอบเขตของงานและวิธีดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินโครงการสร้างมูลค่าเศรษฐกิจการผลิตผลไม้ไทยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ตามยุทธศาสตร์เป้าหมายประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์กิจกรรมที่ตั้งไว้ จึงกำหนดให้มีขอบเขตงานและวิธีการดำเนินงาน ดังนี้

๘.๑ เตรียมความพร้อมการดำเนินกิจกรรม

- ๑) จัดเตรียมทีมงาน โดยที่ผู้รับจ้างต้องกำหนดทีมงานและระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบ การดำเนินงานในด้านต่างๆ เช่น ผู้จัดการโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ ผู้ดูแลระบบข้อมูลและเอกสารรายชื่อวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญหน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ติดต่อที่สามารถติดต่อและประสานงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง
- ๒) จัดทำแผนและนำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวม (Action Plan) ของกิจกรรม พร้อมรายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัดผลผลิต และผลลัพธ์ของกิจกรรม
- ๓) นำเสนอผู้เชี่ยวชาญที่มีความชำนาญและประสบการณ์ในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา กลุ่มเป้าหมายและสอดคล้องกับกิจกรรมในธุรกิจ
- ๔) นำเสนอรูปแบบ และ/หรือ สถานที่ สำหรับจัดกิจกรรมต่างๆ อาทิ การถ่ายทอดองค์ความรู้ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม

๘.๒ การประชาสัมพันธ์ รับสมัคร คัดเลือก ชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม

- ๑) ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น Banner Infographic และนำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์ตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม อาทิ การรับสมัคร และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เหมาะสมผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรม รวมทั้งเพื่อให้เป็นที่รู้จักในวงกว้างและเกิดผลสัมฤทธิ์กับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม
- ๒) ออกแบบใบสมัคร ที่สามารถจัดเก็บข้อมูลผู้สมัครได้อย่างเป็นระบบ วิธีรับสมัคร กำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งข้อกำหนดหรือเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม
- ๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายที่สนใจสมัครเข้าร่วมกิจกรรมด้วยวิธีการและช่องทางที่เหมาะสม ในรูปแบบ offline หรือ online ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในวงกว้าง
- ๔) รับสมัคร คัดกรองใบสมัคร ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้สมัคร และจัดทำสรุปข้อมูลผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมที่มีศักยภาพตรงตามกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของกิจกรรมในรูปแบบไฟล์ .xls ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

(๑) รายละเอียดเบื้องต้นผู้สมัคร เช่น ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง ที่อยู่ติดต่อได้ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ อีเมลล์ และอื่น ๆ (ถ้ามี)

(๒) รายละเอียดสถานประกอบการ เช่น ชื่อสถานประกอบการ ที่ตั้ง เลขทะเบียนนิติบุคคล (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด) เลขวิสาหกิจชุมชน/OTOP และอื่นๆ (ถ้ามี)

(๓) รายละเอียดผลิตภัณฑ์ เช่น ประเภทผลิตภัณฑ์ ชื่อตราสินค้า/ผลิตภัณฑ์ (Brand) (ถ้ามี) รูปสินค้า/ผลิตภัณฑ์ (Brand) (ถ้ามี) (Product) รายละเอียด/แนวคิดสินค้า มาตรฐานผลิตภัณฑ์ มูลค่าผลิตภัณฑ์ และอื่น ๆ (ถ้ามี)

(๔) รายละเอียดข้อมูลอื่นๆ เช่น ความต้องการรับการส่งเสริมและพัฒนา ประวัติการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ กับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และหน่วยงานอื่นๆ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ การจัดเก็บข้อมูลรายละเอียดผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๔.๓ จัดทำหลักสูตรกระบวนการถ่ายทอดเทคโนโลยี พัฒนาสูตร และกระบวนการแปรรูป

๑) ออกแบบกระบวนการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เหมาะสม โดยที่มุ่งเน้นการพัฒนาผลผลิตด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และการจัดการเกษตรอุตสาหกรรม พร้อมนำเสนอรายชื่อพร้อมประวัติวิทยากรประจำหัวข้อการถ่ายทอดองค์ความรู้ โดยแต่ละชนิดผลไม้ แบ่งเป็นหลักสูตรย่อย ดังนี้

หลักสูตรที่ ๑ เพิ่มศักยภาพการแข่งขันแก่กลุ่มเกษตรกร / วิสาหกิจชุมชน OTOP/ ผู้ประกอบการ SMEs เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มผลไม้ไทย (ทฤษฎีและปฏิบัติ ๑ วัน) แยกเป็นแต่ละชนิดผลไม้ คือ ฝรั่ง อะโวคาโด และมะม่วง รวม ๓ หลักสูตรย่อย แต่ละหลักสูตรมีการถ่ายทอดความรู้อย่างน้อย ๒ ผลิตภัณฑ์ จัดรวม ๔ รุ่น รุ่นละไม่น้อยกว่า ๔๐ คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า ๔๐๕ คน

การถ่ายทอดเทคโนโลยีในหลักสูตรนี้จะเน้นการใช้องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีการแปรรูปอาหารเพื่อยืดอายุการเก็บรักษาหรือคุณค่าสารอาหารมาประยุกต์ใช้กับวัตถุดิบผลไม้ เพื่อให้เกิดเป็นผลิตภัณฑ์วัตถุดิบแปรรูปเบื้องต้น (intermediate products) ที่มีอายุเก็บรักษานานขึ้น สามารถนำไปใช้เป็นส่วนผสมในอุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร ธุรกิจบริการอาหารและเครื่องดื่มได้ เช่น การทำเป็นผง (fruit powder) การทำเป็นเนื้อผลไม้เข้มข้น (puree) การแช่แข็ง (frozen) หรือนำผลไม้มาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์พร้อมรับประทาน (ready to eat) ด้วยเทคโนโลยีต่างๆ เช่น การทำเป็นแยม ขนมขบเคี้ยว อบแห้ง เครื่องดื่ม เป็นต้น

ผลลัพธ์ : สูตรและกระบวนการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากผลไม้ที่มีอายุเก็บรักษานานขึ้น ในบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสม ๖ ผลิตภัณฑ์ (ผลไม้ละ ๒ ผลิตภัณฑ์)

หลักสูตรที่ ๒ เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกร / ผู้ประกอบการรายใหม่ / นักศึกษาจบใหม่ / ธุรกิจบริการอาหารเพิ่มช่องทางสร้างรายได้และกระตุ้นการบริโภคผลไม้ไทย (ปฏิบัติ ๑ วัน) แยกเป็นแต่ละชนิดผลไม้ คือ ฝรั่ง อะโวคาโด และมะม่วง รวม ๓ หลักสูตรย่อย แต่ละหลักสูตรมีการถ่ายทอดความรู้อย่างน้อย ๒ เมนู หลักสูตรย่อยละ ๓ รุ่น รวม ๖ รุ่น รุ่นละไม่น้อยกว่า ๔๕ คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

การถ่ายทอดความรู้ในหลักสูตรนี้จะเน้นการนำวัตถุดิบแปรรูปเบื้องต้น (intermediate products) จากหลักสูตรที่ ๑ มาประยุกต์เป็นเมนูอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อเชื่อมโยงให้เกิดการต่อยอดจากสินค้าที่โรงงานแปรรูปผลิตเข้าสู่ธุรกิจบริการอาหาร ซึ่งจะช่วยให้มีวัตถุดิบที่มีคุณภาพสม่ำเสมอ สามารถควบคุมคุณภาพและรสชาติของเมนูที่ให้บริการได้ หรือผู้ประกอบการสามารถประยุกต์จากสูตรที่ได้เรียนรู้ใช้วัตถุดิบผลไม้สดก็ได้ โดยหลักสูตรนี้จะเน้นเป็นเมนูอาหารที่พร้อมให้บริการผู้บริโภคโดยการปรุงสดใหม่

ผลลัพธ์ : สูตรและวิธีการปรุงเมนูอาหารหรือเครื่องดื่มจากผลไม้ แบบปรุงสดใหม่ ๖ เมนู (ผลไม้ละ ๒ เมนู)

๒) นำเสนอรายชื่อพร้อมประวัติวิทยากรประจำหัวข้อการถ่ายทอดองค์ความรู้ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเสนอให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมพิจารณาเห็นว่ามีเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วม

กิจกรรม และเป็นบุคคลที่มีชื่อเสียงเป็นที่ประจักษ์ มีความเชี่ยวชาญ มุ่งองค์ความรู้และประสบการณ์ในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีแนวคิดทัศนคติที่ดี สามารถนำเสนอและถ่ายทอดองค์ความรู้ได้อย่างน่าสนใจและดึงดูดความสนใจต่อกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมและบุคคลทั่วไป และผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าสมนาคุณวิทยากร การติดต่อประสานงาน เรียนเชิญวิทยากร และอำนวยความสะดวกอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับวิทยากรตามความเหมาะสม

- ๓) ประสานงานสถานที่จัดถ่ายทอดองค์ความรู้และทักษะ เพื่อจัดเตรียมสถานที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ และทีมงานสนับสนุนตามกำหนดการจัดกิจกรรม
- ๔) ออกแบบและจัดทำแบบประเมินผลในภาพรวมและแบบประเมินผลวิทยากรในรูปแบบออนไลน์ เช่น Google form เพื่อวัดผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และวัดการนำไปใช้ประโยชน์ ซึ่งผู้เข้าร่วมกิจกรรมจะต้องทำแบบทดสอบก่อนและหลังเข้าร่วมกิจกรรม และผู้รับจ้างต้องสรุปผลการประเมิน ผลการทดสอบและวัดผลการเรียนรู้เพื่อนำเสนอแก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
- ๕) จัดทำ VDO เผยแพร่เทคโนโลยีแปรรูป ทั้ง ๒ หลักสูตร รวม ๑๒ ตอน พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม เพื่อการเผยแพร่และระบบลงทะเบียนเพื่อบันทึกข้อมูลผู้เข้าชม ๑ ระบบ

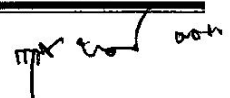
๘.๔ ถ่ายทอดองค์ความรู้และทักษะกระบวนการแปรรูปผลไม้

- ๑) จัดเตรียมรูปแบบ และ/หรือ สถานที่ที่เหมาะสมในการจัดการถ่ายทอดองค์ความรู้ พร้อมสื่อทัศนูปกรณ์ ระบบแสง เสียงต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพ พร้อมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดการจัดกิจกรรมตามความเหมาะสม
- ๒) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงาน ติดตามกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งจัดเก็บภาพบรรยากาศในลักษณะทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวในช่วงการจัดกิจกรรมให้เพียงพอเหมาะสม
- ๓) ดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้วยรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม ตามกำหนดการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง/วัน
- ๔) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ในภาพรวม ประเมินความพึงพอใจกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม การนำไปใช้ประโยชน์ พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรค ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ

หมายเหตุ :

- รูปแบบการดำเนินการ หัวข้อการถ่ายทอดองค์ความรู้ และกำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม เพื่อประโยชน์สูงสุดและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เห็นชอบก่อนดำเนินการ
- หากมีการเปลี่ยนแปลงวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ประโยชน์สูงสุด เทียบเท่ากับบุคคลก่อนหน้าที่ผู้รับจ้างเสนอ และดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมก่อนดำเนินการ

๘.๕ คัดเลือกกลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน/OTOP/ ผู้ประกอบการ SMEs ที่ต้องการเข้าร่วมกิจกรรม เพิ่มศักยภาพการแข่งขัน (ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต้องเข้ารับการถ่ายทอดองค์ความรู้ในหลักสูตรที่ ๑) จำนวน ๑๕ กิจการ



- ๑) วิเคราะห์ศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายรายการกิจการ ประกอบด้วยข้อมูลทั่วไปขององค์กร การวิเคราะห์ธุรกิจ ความต้องการ คำแนะนำ/แนวทางการพัฒนา
- ๒) สำรวจความพร้อมด้านสถานที่ เครื่องมืออุปกรณ์แปรรูป ทีมงาน และสรุป การให้คำแนะนำ และกำหนดแนวทางการพัฒนาผลผลิตภาพที่เหมาะสม
- ๓) คัดเลือกเกษตรกรรุ่นใหม่ กลุ่มเกษตรกรที่ต้องการมีสินค้าในแบรนด์ตนเอง หรือผู้ประกอบการ ที่ต้องการออกผลิตภัณฑ์ใหม่เข้าร่วมการพัฒนาสินค้าต้นแบบจากวัตถุดิบผลไม้ (มะม่วง ฝรั่ง อะโวคาโด ตามที่ได้รับการถ่ายทอดในกิจกรรมที่ ๘.๔)

๔) สรุปผลการคัดเลือก

ทั้งนี้ ก่อนประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มศักยภาพการแข่งขันดังกล่าว ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ก่อนดำเนินการ

๘.๖ พัฒนาศักยภาพการแข่งขันเพื่อเข้าสู่อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป ประกอบด้วยกิจกรรมย่อยดังนี้

- ๑) จัดประชุมเพื่อรับฟังความเห็นและความต้องการจาก ผู้ค้า/ลูกค้าที่ต้องการผลิตภัณฑ์ต้นแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย ในรูปแบบ offline และ/หรือ online
- ๒) เชื่อมโยงกับผู้แปรรูป OEM ผลิตภัณฑ์ต้นแบบ หรือผู้ผ่านการคัดเลือกที่มีศักยภาพผลิตเอง โดยมีกิจกรรมดังนี้
 - ๒.๑) ผู้เชี่ยวชาญให้คำแนะนำกระบวนการแปรรูป หรือการควบคุมคุณภาพสินค้า หรือการวางแผนการผลิต หรือการกำหนดราคาขาย กลยุทธ์การตลาด หรือการจัดการสายโซ่อุปทาน เป็นต้น จำนวน ๑๕ กิจกรรม กิจกรรมละ ๒ วัน
 - ๒.๒) สนับสนุนการออกแบบหรือจัดทำฉลากพร้อมบรรจุภัณฑ์ต้นแบบจำนวนกิจกรรมละ ๑ ผลิตภัณฑ์ โดยให้จัดทำฉลากพร้อมบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
 - ๒.๓) นำสินค้าส่งตรวจวิเคราะห์ด้านความปลอดภัยอาหาร
 - ๒.๔) ให้คำแนะนำการเตรียมความพร้อมเพื่อยื่นขออนุญาตเลข อย. ผลิตภัณฑ์

๘.๗ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม

- ๑) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน สรุปผลลัพธ์ทั้งในภาพรวมกิจกรรมและรายการกิจการของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป
- ๒) ดำเนินการประสานงาน จัดเก็บเอกสาร เช่น การวิเคราะห์ศักยภาพของกลุ่มเป้าหมาย การถ่ายทอดองค์ความรู้ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม เป็นต้น
- ๓) จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและกระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด เช่น แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินผลลัพธ์หลังรับบริการ แบบแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมระหว่างกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกับผู้ประกอบการ ระบบลงทะเบียนลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม (i-Industry) ระบบ iSingle Form ระบบฐานข้อมูลผู้รับบริการของ กสอ. และแบบฟอร์มอื่นๆ ที่กำหนด (ถ้ามี)

หมายเหตุ :

๑) การดำเนินกิจกรรมต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากเหตุปัจจัยที่มีผลกระทบ จากวิกฤตต่าง ๆ เช่น โรคระบาด ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ ภัยธรรมชาติ หรือปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสม โดยให้พิจารณาถึงรูปแบบและแนวทางที่เป็นประโยชน์ ต่อกิจกรรมและกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมเป็นสำคัญ โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริม อุตสาหกรรมก่อนดำเนินการ

๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพื่อเตรียมพร้อมในการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ดังนี้

๒.๑) การเตรียมความพร้อมในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม และ การเตรียมช่องทางการจัดกิจกรรมออนไลน์ (Platform) และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ ที่มีความพร้อม เช่น Video Conference การแบ่งปันหน้าจอ ช่องทางการตอบโต้ และอื่นๆ ที่เหมาะสม รวมทั้งการประชาสัมพันธ์รูปแบบการดำเนินกิจกรรม และการอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรม ในระบบออนไลน์

๒.๒) การเตรียมมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระหว่างการเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วยการเตรียมอุปกรณ์สำหรับการป้องกันการระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เช่น อุปกรณ์วัดอุณหภูมิร่างกาย เจลล้างมือ การจัดที่นั่งในระยะที่เหมาะสมระหว่างการจัดกิจกรรม รวมทั้งการประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกัน และการขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการ เป็นต้น

๙. ผลผลิต

เชิงปริมาณ	หน่วยนับ
๑. กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์/ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) / วิสาหกิจชุมชน/OTOP ในสาขาอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป สาขาอุตสาหกรรมอาหารแปรรูป ที่เกี่ยวข้องในพืชเป้าหมาย คือ ฝรั่ง อะโวคาโด และมะม่วง ได้รับการพัฒนาเพิ่มผลผลิตภาพ	๑๕ กิจกรรม
๒. กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์/ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)/ วิสาหกิจชุมชน/OTOP ในสาขาอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป สาขาอุตสาหกรรมอาหารแปรรูป ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ และทักษะการแปรรูปสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม	๔๐๕ คน
๓. เกษตรกร / ผู้ประกอบการใหม่ / นักศึกษาจบใหม่ / ธุรกิจบริการอาหาร ได้รับการพัฒนาทักษะการแปรรูปผลไม้เพิ่มช่องทางสร้างรายได้	๓๐๐ คน

เชิงคุณภาพ	หน่วยนับ
๑. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕
๒. ผู้ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๑๐. ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ผู้เข้าร่วมโครงการมีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๘๐

๑๑. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๑.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กรุงเทพฯ ณ วันที่เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคารั้งนี้

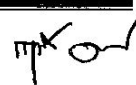
๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๑๑ มีบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องและมีผลงาน ประวัติ ผลงานหรือเอกสารที่เชื่อถือได้ว่าเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ยื่นข้อเสนอ

๑๒. รายละเอียดการเสนองาน

๑๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นเอกสาร โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติผู้รับจ้างตามขอบเขตของงานในข้อ ๑๑ นี้ อย่างเคร่งครัด คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอ

 ๒๕๖๕

ที่ไม่ครบถ้วน และไม่ปฏิบัติตามระเบียบการเสนอโครงการนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับหนังสือเชิญชวน สามารถจัดทำหนังสือส่งข้อเสนอโดยเจ้าหน้าที่ของถึง

ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
โครงการสร้างมูลค่าเศรษฐกิจการผลิตผลไม้ไทยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม (ชั้น ๒) กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๗ - ๗๘ ต่อ ๑๘๐๔ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๐๓๘๐

๑๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอแบ่งการยื่นของเสนองานออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑) ของข้อเสนอด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) จำนวน ๖ ชุด

ของข้อเสนอด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) จัดทำเป็นเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคให้อยู่ในรูปเล่มเดียวกัน โดยจัดเตรียมเอกสารให้ครบตามข้อกำหนดในประกาศของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยครอบคลุมและมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย

- แผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย รายละเอียดการดำเนินงาน รูปแบบการดำเนินงาน ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน ตารางการทำงาน ระยะเวลาการดำเนินการ (Timeline) และประวัติเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๘

- รายชื่อวิทยากร/ รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ/บุคลากร/ทีมงาน รวมถึง ผู้ที่มีอิทธิพลในด้านต่าง ๆ (Influencer) พร้อมประวัติโดยละเอียดตามที่ระบุไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถนำเสนอรายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติมได้ หากจะทำให้การดำเนินกิจกรรมมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์กับทางราชการยิ่งขึ้น

- ประวัติและผลงานของผู้เสนองานที่ผ่านมา (Company Profile) และเอกสารหนังสือจดทะเบียนบริษัท หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒) ของข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๑ ชุด

ของข้อเสนอด้านราคา แสดงงบประมาณค่าใช้จ่าย โดยบรรจุข้อเสนอราคาใส่ซองปิดผนึก และระบุไว้ชัดเจนบนหน้าซองว่า “ข้อเสนอด้านราคา”

๓) ของเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๑ ชุด

ของเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้เสนอราคา เช่น สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริษัทคหสันติ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีผู้เสนอราคามอบอำนาจบุคคลอื่น ลงนามในใบเสนอราคาแทน เป็นต้น

ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมานำเสนองาน ต่อคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามวันเวลาที่กำหนด

ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้าและเอกสารตามที่ระบุข้างต้น

๑๓. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาจัดจ้าง

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๑๔. เงื่อนไขการจ่ายเงินและส่งมอบงาน

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะดำเนินการจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาให้แก่ผู้รับจ้างดำเนินกิจกรรม โดยแบ่งเป็นงวด ดังนี้

๑๔.๑ งวดงานที่ ๑ เบิกจ่ายร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อดำเนินงานตาม TOR ข้อ ๘.๑ ๘.๒ และ ๘.๓ แล้วเสร็จ ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จัดส่งเป็นรายงานเบื้องต้น (Inception Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว พร้อมจัดทำรายงานงวดที่ ๑ จำนวน ๖ ชุด พร้อมเอกสารประกอบ

๑๔.๒ งวดงานที่ ๒ เบิกจ่ายร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อดำเนินงานตาม TOR ข้อ ๘.๔ ๘.๕ ๘.๖ และ ๘.๗ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จัดส่งเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมภาพรวมฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว พร้อมจัดทำรายงานงวดที่ ๒ จำนวน ๖ ชุด พร้อมเอกสารประกอบ

หมายเหตุ : การจัดทำรายงานเพื่อส่งมอบงานแต่ละงวด ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่ม จำนวน ๖ ชุด และในรูปแบบอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลโดยใช้หน่วยความจำ (Flash Drive) และ/หรือ อุปกรณ์เก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์พกพา (External Harddisk) จำนวน ๒ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- รายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม อย่างน้อยต้องประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร คำนำ สารบัญ เลขหน้ากำกับทุกหน้าเอกสาร รายงานการดำเนินกิจกรรมทุกขั้นตอน/กระบวนการในงวดงานนั้น (เช่น การเตรียมความพร้อมการดำเนินกิจกรรม การประชาสัมพันธ์ รับสมัคร คัดเลือก และชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม การดำเนินพิธีเปิดกิจกรรม การวินิจฉัยและวิเคราะห์ศักยภาพของกลุ่มเป้าหมาย การถ่ายทอดองค์ความรู้การพัฒนาผลผลิตด้วยด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และการจัดการเกษตรอุตสาหกรรม การให้คำแนะนำและพัฒนาปรับปรุงการพัฒนาผลผลิตภาพ และการดำเนินการสรุปผลการดำเนินกิจกรรม เป็นต้น) ผลการดำเนินกิจกรรม ฯลฯ

- การส่งมอบงานทุกงวดให้จัดเป็นไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ที่มีเนื้อหาตรงกันและถูกต้อง ครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และบันทึกในรูปแบบ (Format) ของ Microsoft Office เช่น Word (.doc), Excel (.xls), Power point (.ppt), Portable Document Format (.pdf) และรูปภาพประกอบ (.bmp, .jpg, .tiff) ในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง และ/หรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้

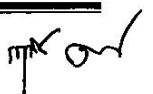
- บนหน้าซอง/กล่องบรรจุ และ Flash Drive หรือ External Harddisk บันทึกไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีชื่อระบุกิจกรรมและปีงบประมาณที่ดำเนินการ

- บันทึกข้อมูลผลงานในระบบบันทึกข้อมูลผลงานผู้รับจ้างของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (<http://contractorwork.dip.go.th>) ในการส่งมอบงานแต่ละงวดด้วย

๑๕. การจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานจ้าง โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ เสนอผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา

เนื่องจากการจ้างครั้งนี้ เป็นลักษณะงานเกี่ยวกับการถ่ายทอดองค์ความรู้และให้คำปรึกษาเชิงลึกเพื่อยกระดับสินค้าเกษตรสู่เกษตรอุตสาหกรรม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน จึงไม่มีรายการพัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ผู้รับจ้างไม่ต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตาม

www. 

กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๖. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้าง ยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้าง ยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าว หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๗. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย นั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่าย ทั้งหมด

๑๘. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม (ชั้น ๒) กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๗ - ๗๘ ต่อ ๑๘๐๔ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๐๓๘๐

๑๑๗ 