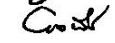
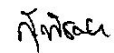


**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

- | | | |
|--|--|---|
| ๑. ชื่อโครงการ | จ้างออกแบบ และตกแต่งพื้นที่ กิจกรรมเผยแพร่การส่งเสริม
เกษตรอุตสาหกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.)
ในงาน FTI EXPO 2022 | |
| ๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ | กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม | |
| ๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) | |
| ๔. วันที่กำหนดราคากลาง
เป็นเงิน | (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๕
๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) | |
| ๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) | ๕.๑ บริษัท ผลึกแก้ว โปรโมชัน แอนด์ ดีไซน์
๕.๒ บริษัท ยูนิเวอร์แซล เอ็นจิเนียริง 2015 จำกัด
๕.๓ บริษัท ออลส์ โปรไวเดอร์ จำกัด | |
| ๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง | | |
| ๑. นายบูรณะศักดิ์ มาดหมาย | นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ  |
| ๒. นายพลพีร์ จันทระชาติ | นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ | กรรมการ  |
| ๓. นางสุพิชญา เชียงคอน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ  |

ขอบเขตของงานจ้าง (Terms of Reference : TOR)
จ้างออกแบบ และตกแต่งพื้นที่ กิจกรรมเผยแพร่การส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรม
ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) ในงาน FTI EXPO 2022
กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

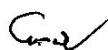
.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ได้ดำเนินการจัดงาน “FTI EXPO 2022” จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน – วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อแสดงศักยภาพ ยกระดับความก้าวหน้าของภาคอุตสาหกรรม เป้าหมายในระดับประเทศ ภายใต้แนวคิด BCG Economy เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน สร้างโอกาสในการขยายช่องทาง การตลาดอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมระดมสุดยอดผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ที่มีศักยภาพของประเทศ และสร้าง การยอมรับต่อผลิตภัณฑ์ไทย ที่มีการเชื่อมโยงสู่ระดับสากล รวมถึงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนา อุตสาหกรรมของพื้นที่ระดับภูมิภาคให้เกิดการบูรณาการ สร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ

รัฐบาลไทย ได้ให้ความสำคัญกับการเร่งรัด เพื่อพัฒนาประเทศด้วยการใช้โมเดลทางเศรษฐกิจ ใหม่ที่เรียกว่า "BCG" ซึ่งเป็นการพัฒนา ๓ เศรษฐกิจ คือ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio economy) เศรษฐกิจ หมุนเวียน (Circular Economy) และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) และภายใต้สถานการณ์การระบาด ของโรคโควิด 19 (Covid - 19) ที่ยังไม่คลี่คลาย ส่งผลกระทบให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจของทั่วโลก ต้องหยุดชะงัก ซึ่งประเทศไทยพึ่งพาการค้าและนักท่องเที่ยวต่างประเทศเป็นจำนวนมาก ดังนั้น แนวทาง การพัฒนาประเทศไทยหลังจากนี้จึงต้องพัฒนาโดยอาศัยจุดแข็งของประเทศ พร้อมกับการผนึกกำลังภายใต้ แนวคิด รวมไทยสร้างชาติ ด้วยการใช้ ๓ แนวทางที่สำคัญ ได้แก่ การน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน สร้างความเข้มแข็งจากภายใน เชื่อมไทยสู่ประชาคมโลก และเดินไปด้วยกัน ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง โดยภาคการเกษตรที่เป็นหนึ่งในสาขายุทธศาสตร์เป้าหมายที่ต้องเร่งรัดพัฒนา ให้มีความแข็งแกร่งมากยิ่งขึ้น เนื่องจากภาคการเกษตรไม่ได้เป็นเพียงกิจกรรมที่มุ่งผลิตเพื่อความมั่นคงทาง อาหารของประเทศ แต่มีผลต่อความมั่นคงด้านพลังงาน การรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ การจัดการ คาร์บอน การอนุรักษ์วัฒนธรรมพื้นบ้าน รวมถึงการสร้างงาน การปรับโครงสร้างภาคเกษตรไปสู่เกษตรสมัยใหม่ และการพัฒนาภาคการเกษตรไปสู่ภาคเกษตรอุตสาหกรรม จึงเป็นสิ่งที่ต้องให้ความสำคัญและขับเคลื่อน การพัฒนา มุ่งหวังเป้าหมายเพื่อยกระดับรายได้และความเป็นอยู่ของเกษตรกรให้ดีขึ้นเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ ให้เกิดการเติบโตได้อย่างต่อเนื่องและหลุดพ้นจากกับดักประเทศรายได้ปานกลางและไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง เนื่องจาก มีผู้ที่เกี่ยวข้องกับภาคเกษตรเป็นจำนวนมาก

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) โดยกองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม มีภารกิจในส่งเสริม และพัฒนาด้านเกษตรอุตสาหกรรมตามนโยบายรัฐบาล เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม ให้สามารถสร้างระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยเจริญเติบโต ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการธุรกิจ เกษตรอุตสาหกรรมเพื่อเพิ่มผลิตภาพในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับ ผู้ประกอบการเกษตรอุตสาหกรรม พัฒนาผลิตภัณฑ์เกษตรอุตสาหกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่า รวมทั้งพัฒนาให้เกิด ผลิตภัณฑ์เกษตรอุตสาหกรรมใหม่ ๆ ที่จะช่วยสร้างโอกาสทางการตลาดให้มีการขยายตัวมากขึ้น รวมทั้ง การสร้างเครือข่ายและเชื่อมโยงระบบห่วงโซ่อุปทานของเกษตรอุตสาหกรรมให้เกื้อหนุนซึ่งกันและกัน เกิดความเข้มแข็งและส่งผลให้ภาคธุรกิจสามารถปรับตัวและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น และในปัจจุบันได้นำรูปแบบ BCG Model มาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนภาคเกษตรอุตสาหกรรม



เพื่อรองรับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน ดังนั้น กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม พิจารณาแล้วเห็นว่าการขับเคลื่อนภาคเกษตรสู่เกษตรอุตสาหกรรม เป็นสิ่งหนึ่งที่จะสามารถตอบโจทย์ การดำเนินธุรกิจเกษตรในบริบทของโลกที่เปลี่ยนแปลงไป เห็นควรจัดแสดงการเผยแพร่การส่งเสริม เกษตรอุตสาหกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) ในงาน “FTI EXPO 2022” ระหว่าง วันที่ ๒๙ มิถุนายน – วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ จังหวัดเชียงใหม่

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่ภารกิจการส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและเพื่อให้ การบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) ให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ในด้านพัฒนาเกษตร อุตสาหกรรมได้ตลอดห่วงโซ่อุปทาน และพัฒนาได้อย่างกว้างขวางต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมายและสาขาอุตสาหกรรม

ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม วิสาหกิจชุมชน หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ประชาชนทั่วไป

๔. พื้นที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ จังหวัดเชียงใหม่

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน – วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๖. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๑) (ข) พัส্তুที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อนหรือต้องผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ หรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด

๗. วงเงินค่าจ้าง

๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรและค่าธรรมเนียม อื่นๆ แล้ว

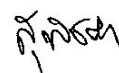
๘. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและนำเสนอรูปแบบนิทรรศการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม แสดงภาพด้านข้าง (Side View) ภาพด้านบน (Top View) และภาพด้านต่างๆ ในพื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒๐ ตารางเมตร ที่มีความสวยงาม แข็งแรง และปลอดภัย รวมถึงระบบเทคนิคต่างๆ เช่น ระบบแสงสี ระบบเสียง สารานุกรมโรค ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในทุกๆ กิจกรรม พร้อมทั้งจัดเตรียมบุคลากร สำหรับดูแลพื้นที่กิจกรรม ให้เหมาะสมตลอดการจัดงาน

ดังนั้นการออกแบบ และจัดตกแต่งสถานที่เพื่อดำเนินกิจกรรม เผยแพร่ภารกิจการส่งเสริมเกษตร อุตสาหกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) สามารถทำให้การบริการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างถูกต้อง ในงาน FTI EXPO 2022 ระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน – วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ประชุม และแสดงสินค้านานาชาติ จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ การจัดเตรียมงานและการประสานงาน

๘.๑.๑ ประสานงานกับผู้ประกอบการที่ได้รับการพิจารณาเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อมูลและรายละเอียดสำหรับการเตรียมการจัดงาน



๘.๑.๒ ประสานงานและดำเนินการด้านพื้นที่/สถานที่ ให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้จัดงานกำหนด

๘.๒ การจัดเตรียมพื้นที่และสิ่งอำนวยความสะดวก โดยออกแบบ ติดตั้ง และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็น พร้อมการประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๘.๒.๑ จัดพื้นที่การจัดในงาน FTI EXPO 2022 ระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน – วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีระยะเวลาการจัดเตรียมงาน คือ

๘.๒.๑.๑ ก่อสร้าง และตกแต่งสถานที่จัดนิทรรศการให้แล้วเสร็จก่อนการเริ่มงาน

๘.๒.๑.๒ ระยะเวลาการจัดงานรวม จำนวน ๕ วัน

๘.๒.๑.๓ รื้อถอนและส่งมอบคืนพื้นที่ให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขของผู้จัดงาน

๘.๒.๒ ดำเนินการออกแบบ ตกแต่งและจัดสรรการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒๐ ตารางเมตร ด้วยความคิดสร้างสรรค์ เป็นรูปธรรม ติดตั้งและตกแต่งสถานที่ให้มีความสวยงามตรงตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนรื้อถอนเมื่องานแล้วเสร็จ โดยเชื่อมโยง ภารกิจของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในด้านการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม แบ่งพื้นที่เป็นโซนต่าง ๆ ดังนี้

๘.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้าที่เกิดขึ้น ตลอดการจัดงาน ฯ

โซนที่ ๑ จุดถ่ายรูป (Check In)

ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมจุดสำหรับประธานเปิดงาน และผู้บริหารกระทรวงอุตสาหกรรมไม่ต่ำกว่า ๕ คน ถ่ายรูปร่วมกัน ในช่วงประธานเปิดงานมาเยี่ยมชมพื้นที่กระทรวงอุตสาหกรรม และเป็นจุดถ่ายรูปสำหรับผู้เข้าชมงานทั่วไป โดยเห็น Logo หน่วยงาน คือ กระทรวงอุตสาหกรรม และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมอย่างชัดเจน

โซนที่ ๒ วิถีทัศน์การส่งเสริมพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรมครบวงจร

๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดแสดงวิถีทัศน์บทบาท/ภารกิจ/กิจกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ เมตร x ๒ เมตร ตลอดการจัดงาน ฯ

๒. ผู้รับจ้างติดตั้งจอ LED ในพื้นที่ที่เหมาะสม เห็นเด่นชัด และจัดหาเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุมระบบแสง สี เสียง ตลอดการจัดงาน ฯ

โซนที่ ๓ นิทรรศการแสดงผลเกษตรอุตสาหกรรมครบวงจร

ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมผลิตภัณฑ์จากผู้ประกอบการและนำมาจัดแสดง โดยใช้อุปกรณ์สำหรับการจัดแสดง เช่น แท่นโชว์สินค้า หุ่น โซฟา โต๊ะ โคมไฟ ระบบไฟส่องสว่าง ดอกไม้และต้นไม้ประดับ ฯลฯ ให้มีความสวยงาม โดดเด่น และเมื่อการจัดงานเสร็จสิ้นลง ผู้รับจ้างต้องนำส่งคืนผลิตภัณฑ์ทุกชิ้นให้กับเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

๑. พื้นที่จัดแสดงสินค้า/ผลิตภัณฑ์ ของผู้ประกอบการ/นักธุรกิจเกษตรอุตสาหกรรม ที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา รวมถึงภารกิจด้านการส่งเสริมการตลาด เพื่อให้ผู้ประกอบการที่มาออกแสดงสินค้าได้มีโอกาสนำเสนอสินค้า/ผลิตภัณฑ์ พร้อมการตกแต่ง โดยจัดหาชุดอุปกรณ์สำหรับรับรองผู้ให้คำปรึกษา แนะนำ และผู้มารับบริการ หรืออุปกรณ์ที่สามารถรองรับ การนำเสนอผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการได้อย่างชัดเจน

๒. พื้นที่แสดงนิทรรศการ การส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) ภายในงาน FTI EXPO 2022 ซึ่งรวมถึงพื้นที่ให้ข้อมูลการบริการต่าง ๆ ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

๑) ผู้รับจ้างจะต้องปูพื้นด้วยวัสดุตกแต่ง เช่น Inkjet Foot Print หญ้าเทียม แผ่นลามิเนต พรม หรือวัสดุตามการออกแบบ เพื่อความสวยงามและโดดเด่นต่อการใช้งานพื้นที่ดังกล่าว

C.๘๗

๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำที่เก็บของพร้อมกุญแจล็อก

๓) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบพื้นที่นิทรรศการกระทรวงอุตสาหกรรมให้มีความ

โดดเด่น สวยงาม

๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำซุ้ม/เสาสูง ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่า ๓.๘๐ เมตร เพื่อแสดงชื่อกระทรวงอุตสาหกรรมหรือกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม พร้อมโลโก้ของหน่วยงาน

๕) ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งไฟส่องสว่างผลิตภัณฑ์ที่จัดแสดงในพื้นที่นิทรรศการ ไม่ต่ำกว่า ๕๐ จุด

๖) ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายแสดงข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่นำมาจัดแสดงทุกชิ้น

๗) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ที่มีความชำนาญมาจัดวางผลิตภัณฑ์ ในนิทรรศการกระทรวงอุตสาหกรรมโซนต่างๆ ให้สวยงามไม่น้อยกว่า ๒ คน

๘) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมดอกไม้ ต้นไม้ กระจ่าง และอุปกรณ์อื่นๆ สำหรับ จัดตกแต่งพื้นที่ให้สวยงาม

๙) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายหากผลิตภัณฑ์ที่นำมาจัดแสดงภายใน พื้นที่นิทรรศการกระทรวงอุตสาหกรรมมีการชำรุด / สูญหาย

๑๐) ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบคืนพื้นที่จัดกิจกรรมให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่เจ้าของสถานที่ได้กำหนดและจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายในกรณีที่เจ้าของสถานที่เรียกร้องค่าเสียหายต่อ ความเสียหายที่เกิดขึ้นในพื้นที่จัดกิจกรรม

๓. พื้นที่กิจกรรมการให้บริการเครื่องจักร เช่น IAID Application เครื่องจักรกลทางการเกษตร ฯลฯ

๔. พื้นที่เคาน์เตอร์รับบริการ/ลงทะเบียน พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงและจัดหาพื้นที่ สำหรับเก็บคอมพิวเตอร์ Notebook วัสดุอุปกรณ์/เอกสาร และเก้าอี้จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ตัว

๘.๓ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

กิจกรรมประชาสัมพันธ์การพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรมครบวงจร ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

๘.๓.๑ Live สด กิจกรรมสัมภาษณ์ผู้บริหารกระทรวงอุตสาหกรรม ผู้บริหาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผู้ประกอบการ ตามความเหมาะสม อย่างน้อย ๑ ครั้งระหว่างการจัดงาน ผ่านช่องทางของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และ/หรือช่องทางอื่นๆ ที่เหมาะสม

๘.๓.๒ จัดหาพิธีกรมืออาชีพ หรือ Influencer เพื่อดึงดูดผู้ชมงานและต้อนรับประธาน พิธีเปิดงานและผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงอุตสาหกรรมในวันเปิดงาน

๘.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมพื้นที่ประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- เคาน์เตอร์และที่นั่งเจ้าหน้าที่ประจำนิทรรศการสำหรับเจ้าหน้าที่จำนวน ๓ คน จำนวน ๑ ชุด ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๖ เมตร x ๑.๕ เมตร พร้อมเก้าอี้เข้าชุด จำนวน ๓ ตัว

- เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ต้องมีการซ่อนไฟด้านหลังพร้อมติดโลโก้ตาม ที่จะตกลงกับผู้ว่าจ้าง

๘.๓.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมพิธีกร (MC) ประจำพื้นที่นิทรรศการฯ เพื่อการประชาสัมพันธ์ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๘.๓.๕ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารและบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) อาทิ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ สื่อวิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์และโซเชียลมีเดีย หรืออื่น ๆ ตาม ความเหมาะสม ไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง

๐

C-u

กฤษิณ

๘.๓.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดกิจกรรมเผยแพร่โมเดล “เกษตรอุตสาหกรรม” ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย

๘.๓.๗ ผู้รับจ้างจะต้องจัดกิจกรรมเพื่อแสดงการส่งเสริมโมเดล “เกษตรอุตสาหกรรม” ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม พร้อมจัดให้มีกิจกรรมที่สามารถสร้างความน่าเชื่อถือ ความน่าสนใจ และสร้างการรับรู้เกษตรอุตสาหกรรมได้เป็นอย่างดี

๘.๔ ดำเนินการบริหารจัดการการจัดกิจกรรมในพื้นที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

ผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการพื้นที่ ของการจัดกิจกรรมทั้งหมด โดยจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัย ต่อร่างกายและทรัพย์สิน ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม มีผู้ประสานงานด้านเทคนิค ควบคุมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่างๆ ให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในพื้นที่จัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๒ คน

๘.๔.๑ จัดเตรียมน้ำดื่ม/อาหารกลางวัน อย่างเพียงพอตลอดการจัดงาน

๘.๔.๒ มีระบบรักษาความปลอดภัยตลอดการจัดงาน

๘.๔.๓ มีเจ้าหน้าที่ดูแลการรักษาความสะอาดภายในงานตลอดการจัดงาน

๘.๕ การจัดเก็บข้อมูลและทำสรุปผลการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย รายชื่อผู้ประกอบการ ที่เข้าร่วมงานภายในบูธของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ยอดจำหน่ายสินค้าในแต่ละวัน ความเข้าใจโมเดล “เกษตรอุตสาหกรรม” โดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นต้น

ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

หมายเหตุ : ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติและยึดถือตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี ประกาศหรือคำสั่งของสาธารณสุข ประกาศหรือคำสั่งของผู้ว่าราชการของจังหวัดที่ดำเนินกิจกรรมจัดงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ หากมีข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งของสาธารณสุข หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำให้การจัดกิจกรรมต้องมีการยกเลิกหรือเลื่อนการจัดกิจกรรมออกไป ผู้ว่าจ้างมีสิทธิยกเลิกโครงการ ซึ่งผู้รับจ้างมีอาจเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ได้ หรือกรณีที่มีการลงนามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าใช้จ่ายเฉพาะ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงต่อผู้ว่าจ้าง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มเป้าหมายรับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) เกิดภาพจดจำการเป็นหน่วยงานที่ให้การส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้ประกอบการ อย่างครอบคลุม

๑๐. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๐๘

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันที่เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง และมีผลงาน ประวัติผลงาน หรือเอกสารที่เชื่อถือได้ว่าเป็นผลงานที่มีลักษณะงานเกี่ยวข้องกับงานที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๑๑. รายละเอียดการเสนองาน

๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนออื่นเอกสาร โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติของผู้รับจ้าง ตามขอบเขตของงานในข้อ ๘ นี้ อย่างเคร่งครัด คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอที่ไม่ครบถ้วน และไม่ปฏิบัติตามระเบียบการเสนอโครงการนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับหนังสือเชิญชวน ดำเนินการจัดทำหนังสือส่งข้อเสนอโดยเจ้าหน้าที่ของถึง

ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

จ้างออกแบบ และตกแต่งพื้นที่ กิจกรรมการเผยแพร่การส่งเสริมเกษตรอุตสาหกรรม

ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) ในงาน FTI EXPO 2022

กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม (ชั้น ๒) กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

โทรศัพท์ : ๐๒ ๔๓๐ ๖๘๗๗ ต่อ ๒ โทรสาร : ๐ ๒๓๕๔ ๐๓๘๐

๑๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอแบ่งการยื่นของเสนองานออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑) ของข้อเสนอด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอ
ด้านเทคนิค) จำนวน ๖ ชุด

ของข้อเสนอด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) จัดทำเป็นเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคให้อยู่ในรูปเล่มเดียวกัน โดยจัดเตรียมเอกสารให้ครบตามข้อกำหนด โดยครอบคลุมและมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย

- แผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย รายละเอียดการดำเนินงาน รูปแบบการดำเนินงาน ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน ตารางการทำงาน ระยะเวลาการดำเนินการ (Timeline) และประวัติเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๘

- รายชื่อบุคลากร/ทีมงาน พร้อมประวัติโดยละเอียดตามที่ระบุไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถนำเสนอรายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติมได้ หากจะทำให้การดำเนินกิจกรรมมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์กับทางราชการยิ่งขึ้น

- ประวัติและผลงานของผู้เสนองานที่ผ่านมา (Company Profile) และเอกสารหนังสือจดทะเบียนบริษัท หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒) ของข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๑ ชุด

ของข้อเสนอด้านราคา แสดงงบประมาณค่าใช้จ่าย โดยบรรจุข้อเสนอราคาใส่ซองปิดผนึก และระบุไว้ชัดเจนบนหน้าซองว่า “ข้อเสนอด้านราคา”

๓) ของเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๑ ชุด

ของเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้เสนอราคา เช่น สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริษัทหนี้สิน บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจบุคคลอื่น ลงนามในใบเสนอราคาแทน สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP) (ถ้ามี) เป็นต้น

ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมานำเสนองาน ต่อคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตามวัน เวลา ที่กำหนด

ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้าและเอกสารตามที่ระบุข้างต้น

๑๒. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาจัดจ้าง

การพิจารณาข้อเสนอจะดำเนินการโดย คณะกรรมการฯ ดังนี้

๑๒.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๑๒.๒ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการหรือข้อเสนอทางเทคนิค) โดยพิจารณาเลือกตัวแปรหลักอย่างน้อย ๒ ตัวแปรหลักสำหรับใช้กำหนดเป็นหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ได้แก่

- ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) เป็นตัวแปรหลักประเภทบังคับร้อยละ ๒๐ (๒๐ คะแนน)
- คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน)

โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ๘๐ คะแนน ดังนี้

๑๒.๓ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิค ของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว และทำการพิจารณาคุณภาพ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ซึ่งจากคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน และต้องมีคะแนนเฉลี่ย ๕๖ คะแนนขึ้นไป (คิดเป็นร้อยละ ๗๐) จึงถือว่าผ่านเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค

๑๒.๔ หลังจากนั้นคณะกรรมการฯ จะนำคะแนนทั้ง ๒ ส่วนมารวมกัน พร้อมหาค่าเฉลี่ย โดยผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการโครงการต่อไป

ลำดับ	ข้อพิจารณา	๘๐ คะแนน
๑.	ประวัติองค์กร เครื่องมือ และอุปกรณ์	๓๐ คะแนน
	- ประวัติและผลงานที่ผ่านมาขององค์กร	๑๐ คะแนน
	- คุณสมบัติของบุคลากร-คุณวุฒิและประสบการณ์ทำงาน	๑๐ คะแนน
	- ความพร้อมด้านเครื่องมือและอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	๑๐ คะแนน
๒.	แนวคิดและวิธีการดำเนินงาน	๕๐ คะแนน
	- ความครบถ้วนของแผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๒๐ คะแนน
	- นำเสนอเนื้อหาที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงาน	๑๕ คะแนน
	- ความเป็นไปได้ของการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรมตามกรอบวงเงินและระยะเวลาสิ้นสุดของกิจกรรม	๑๕ คะแนน

๑๒.๕ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกวงเงินค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๒.๖ กรณีมีเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้ตามกรอบระยะเวลาของขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้างดังกล่าว

๑๒.๗ ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีคัดเลือกที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีคุณสมบัติและประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๓. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบงานตามขอบเขตของงานข้อ ๘ ภายในระยะเวลาของการจัดงาน และส่งสรุปรายงานผลการดำเนินงานทั้งหมด ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้

๑๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดตลอดกิจกรรม โดยรวบรวมผลการเผยแพร่ผ่านสื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ สื่อโซเชียลมีเดีย และอื่น ๆ รวมถึงมีรายละเอียดแสดงผลการดำเนินงานและเอกสารตัวอย่างชิ้นงาน โดยทำเป็นรูปเล่มพิมพ์สีสี่สวยงาม จำนวน ๒ ชุด และสำเนาจำนวน ๔ ชุด พร้อมทั้งบันทึกลงใน Thump Drive ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB จำนวน ๑ ชุด ส่งมอบให้กับทางกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งผลงานที่เป็นรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เข้าไปเก็บไว้ในฐานข้อมูลของผู้ว่าจ้าง (กสอ.) จัดเตรียมไว้ให้ <http://contractorwork.dip.go.th> ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้าง (กรณีถ้ากรมส่งเสริมอุตสาหกรรมร้องขอ)

๑๔. การเบิกจ่ายเงิน

การจ่ายค่าจ้าง กำหนดจ่ายเงินภายในงวดงานเดียว เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติตามขอบเขตของงานข้อ ๘ และการส่งมอบงานข้อ ๑๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับและเห็นว่าถูกต้องและครบถ้วนตามรายละเอียดในสัญญาทุกประการแล้ว

๑๕. การจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

เนื่องจากการจ้างครั้งนี้มีสัญญาอายุไม่เกิน ๖๐ วัน คู่สัญญาไม่ต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐส่วนที่สุตก (กวจ) ๐๔๐๕.๒ /ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องอนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๖. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้รับจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้จ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันที่ครบกำหนดแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้จ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

๑๗. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง



ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๘. หน่วยงานรับผิดชอบ : กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ : ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๗-๗๘ ต่อ ๒

โทรสาร : ๐ ๒๓๕๔ ๐๓๘๐

.....



C. ๗

