

ร่างตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้าง

แบบ บก.๐๖

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรมต้นแบบอัจฉริยะ
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- เป็นเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
- ราคา/หน่วย

รายละเอียดราคาค่าหน่วยดังแสดงในตาราง

ลำดับที่	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
	ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	๕,๐๐๐,๐๐๐
๑	ค่าดำเนินการเตรียมการดำเนินกิจกรรม	๒๐๐,๐๐๐
๒	ค่าดำเนินการประชาสัมพันธ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกกิจกรรม	๓๕๐,๐๐๐
๓	ค่าเตรียมการและค่าดำเนินการพัฒนาและบ่มเพาะกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม (จำนวน ๑๐๐ กิจกรรม)	๕๖๕,๐๐๐
๔	ค่าดำเนินการประเมินและวิจัยเชิงลึกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม (จำนวน ๕๐ กิจกรรม)	๕๐๐,๐๐๐
๕	ค่าดำเนินการการให้คำปรึกษาและนำกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม (จำนวน ๕๐ กิจกรรม)	๑,๖๐๐,๐๐๐
๖	ค่าดำเนินการพัฒนาต่อยอดเชิงลึกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม (จำนวน ๕๐ กิจกรรม)	๑,๐๐๐,๐๐๐
๗	ค่าดำเนินการคัดเลือกต้นแบบเกษตรอัจฉริยะอุตสาหกรรม (The Best) เชื่อมโยงสู่ การท่องเที่ยวเชิงเกษตรอุตสาหกรรม/การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมเกษตรอุตสาหกรรม	๔๕,๐๐๐
๘	ค่าดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาของเกษตรอัจฉริยะ อุตสาหกรรมต้นแบบ (จำนวน ๕๐ กิจกรรม) และผลความสำเร็จของกิจกรรม	๖๐๐,๐๐๐
๙	ค่าดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด การสัมมนาสรุปผล และพิธีปิดกิจกรรม	๒๕๐,๐๐๐
๑๐	ค่าจัดทำเอกสารและรายงาน	๒๐,๐๐๐
๑๑	ค่าใช้จ่ายในการติดต่อประสานงาน	๑๐,๐๐๐

รวม

๕,๐๐๐,๐๐๐

ราคายางคันนี้ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % แล้ว

หมายเหตุ - ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคา

จากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๕.๑ บริษัท ยอช คอร์ปอเรชั่น จำกัด

๕.๒ บริษัท มีวท์ จำกัด

๕.๓ บริษัท กันตนา กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน



ประธานกรรมการ

นายเนพนธ์ กุมนิต

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ



กรรมการ

นายนิพิฐพนธ์ โอภาวัฒน์

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ



กรรมการ

นายอภิรักษ์ รักพิณ

นักวิชาการอุตสาหกรรม



ขอบเขตของงานจ้าง (Term of Reference : TOR)
กิจกรรมพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรมต้นแบบอัจฉริยะ
ภายใต้โครงการ การเพิ่มศักยภาพและยกระดับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (เกษตรแปรรูป)
กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

โมเดลประเทศไทย ๔.๐ เป็นนโยบายสำคัญที่รัฐบาลใช้ขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศให้พ้นจากกับดักรายได้ปานกลาง โดยมุ่งหวังในการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ “Value-Base Economy” หรือ “เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม” โดยมีการเปลี่ยนทั้งระบบใน ๔ องค์ประกอบสำคัญ ได้แก่ เปลี่ยนจากเกษตรดั้งเดิมไปสู่เกษตรสมัยใหม่ เปลี่ยนจาก SMEs ที่รัฐให้การสนับสนุนไปเป็น Smart Enterprises และ Startups ที่มีศักยภาพสูง เปลี่ยนจากบริการที่มีการสร้างมูลค่าค่อนข้างต่ำไปสู่บริการที่เน้นความคิดสร้างสรรค์ และเปลี่ยนจากแรงงานทักษะต่ำไปสู่แรงงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะสูง อุตสาหกรรมเกษตรนับเป็นอุตสาหกรรมที่มีบทบาทในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจระดับรากหญ้า และช่วยขยายเศรษฐกิจด้านการส่งออก รวมทั้งก่อให้เกิดความเชื่อมโยงการผลิตระหว่างภาคเกษตรและภาคอุตสาหกรรม ซึ่งภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยังได้กำหนดให้มีการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ที่มุ่งเน้นพัฒนาภาคเกษตรไทยให้ก้าวไปสู่สู่มหาอำนาจทางการเกษตรด้วยการสร้างมูลค่าเพิ่ม เน้นเกษตรคุณภาพสูงและขับเคลื่อนเกษตรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม “เกษตรอุตสาหกรรม” จึงตอบโจทย์เรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี เนื่องจากเกษตรอุตสาหกรรมคือการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยพัฒนาการเกษตรของไทยให้เป็น Smart Farmer หรือการนำองค์ความรู้ด้านธุรกิจอุตสาหกรรม ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ระบบมาตรฐาน การเชื่อมโยงห่วงโซ่การผลิตอย่างเป็นระบบ มาพัฒนาให้เป็น นักธุรกิจเกษตรสมัยใหม่ (SME เกษตร) รวมถึงการกำหนดรูปแบบแนวทางการสร้างมูลค่าเพิ่ม (value added) ให้แก่ผลผลิตการเกษตร โดยการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมมาช่วยแก้ปัญหาการทำเกษตรอย่างถูกต้อง ตลอดจนการสร้างมาตรฐานการผลิตและแปรรูปสินค้าทางการเกษตรสร้างตลาดใหม่เป็นศูนย์รวมการกระจายสินค้าทางการเกษตร เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้สะท้อนเห็นถึงศักยภาพของประเทศไทยได้อย่างชัดเจนในด้านวัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตรที่มีความอุดมสมบูรณ์ด้วยการส่งเสริมและยกระดับการเกษตรให้มีมิติการจัดการในแบบอุตสาหกรรม เกษตรอุตสาหกรรมจึงเป็นหนึ่งในคำตอบที่สำคัญสำหรับการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและเศรษฐกิจของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการพัฒนาธุรกิจเกษตรสมัยใหม่ โดยที่ภาครัฐและเอกชนจะต้องให้ความสำคัญกับการให้องค์ความรู้ ข้อมูล กระแสความต้องการที่กำลังเปลี่ยนไปในตลาดอาหารหรือการเกษตรให้มากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังต้องสร้างนักธุรกิจเกษตร หรือที่เรียกว่า SME เกษตร ที่เป็นคนรุ่นใหม่ โดยเฉพาะลูกหลานเกษตรกรให้สามารถสานต่อธุรกิจเกษตรให้เป็นรูปแบบที่สอดคล้องกับยุคปัจจุบันด้วยการใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อเพิ่มทั้งคุณค่าและมูลค่า ตลอดจนการส่งเสริมและเชื่อมโยงไปสู่การท่องเที่ยวเชิงเกษตรอุตสาหกรรมที่เชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวหลักต่างๆ ของแต่ละจังหวัด เพื่อเป็นการสร้างและกระจายรายได้ให้แก่ SME เกษตร อย่างเป็นรูปธรรม โดยเน้นพัฒนาผลผลิตและผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่พร้อมจำหน่ายแก่นักท่องเที่ยว พร้อมการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของนักท่องเที่ยว ซึ่งปัจจุบันการท่องเที่ยวเชิงเกษตรถือว่าการท่องเที่ยวทางเลือกรูปแบบหนึ่งในประเทศไทยที่นักท่องเที่ยวมีความชื่นชอบและประทับใจ และการท่องเที่ยวเชิงเกษตรยังช่วยให้คนไทยหันกลับมาเที่ยวเมืองไทยให้มากขึ้นอีกด้วย รัฐบาลจึงมุ่งหวังให้กระทรวงอุตสาหกรรมเข้ามามีบทบาทในการขับเคลื่อนด้านเกษตรอุตสาหกรรมให้มากขึ้น โดยมอบหมายให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อน

 พิชัยพงษ์



K

ดังนั้น กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเพิ่มศักยภาพและยกระดับขีดความสามารถของนักธุรกิจเกษตรสมัยใหม่ โดยการพัฒนาด้วยการบ่มเพาะองค์ความรู้และให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยการนำความรู้ทางเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ และนวัตกรรม รวมถึงความคิดสร้างสรรค์ มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน และตอบสนองกับความต้องการของผู้บริโภคกลุ่มต่างๆ จึงได้จัดกิจกรรม พัฒนากษตรอุตสาหกรรมต้นแบบอัจฉริยะ เพื่อเสริมความแข็งแกร่งและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของเกษตรกรอุตสาหกรรมทั้งในและต่างประเทศ โดยสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผลผลิตการเกษตร รวมทั้งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดเพื่อสร้างความแตกต่างให้กับผลิตภัณฑ์สู่เชิงพาณิชย์ ตลอดจนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนภาคเกษตรอุตสาหกรรมให้เกิดการเชื่อมโยงกับเศรษฐกิจสร้างสรรค์ การท่องเที่ยวและชุมชน ซึ่งจะเป็นการเพิ่มโอกาสทางการตลาดให้แก่สินค้าอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปและอุตสาหกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่เอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรมในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยการนำความรู้ทางเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน

๒.๒ เพื่อยกระดับเอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรมให้มีขีดความสามารถในการแข่งขัน และสามารถพัฒนาไปสู่การเป็นต้นแบบของเอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรม (IDOL) ด้วยการต่อยอดพัฒนาเชิงลึก

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนภาคเกษตรอุตสาหกรรมให้เกิดการเชื่อมโยงเศรษฐกิจสร้างสรรค์ การท่องเที่ยวและชุมชน ตลอดจนเพิ่มโอกาสทางการตลาดให้แก่สินค้าอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปและอุตสาหกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. กลุ่มเป้าหมาย วิสาหกิจขนาดย่อม (Small) หรือวิสาหกิจขนาดกลาง (Medium) ในภาคเกษตรอุตสาหกรรม และในภาคอุตสาหกรรมแปรรูปเกษตร หรืออุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร หรืออุตสาหกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง อุตสาหกรรมต่อยอดจำหน่ายและอุตสาหกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง หรืออื่นๆ โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า จำนวน ๔๐ กิจการ ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ โดยเน้น (๑) อุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรหรืออุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร ที่มีการท่องเที่ยวเชื่อมโยงในธุรกิจ (๒) อุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรหรืออุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร ที่มีวิสาหกิจเป็นที่ยึดจากฐานฐาน และ (๓) อุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรหรืออุตสาหกรรมแปรรูปอาหารแนวคิดใหม่

หมายเหตุ : นิยามวิสาหกิจขนาดย่อม (Small) หรือวิสาหกิจขนาดกลาง (Medium) ของ สสว.

วิสาหกิจขนาดย่อม (Small)

- ภาคธุรกิจการผลิต การจ้างงานไม่เกิน ๕๐ คน รายได้ไม่เกิน ๑๐๐ ล้านบาท

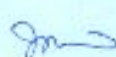
วิสาหกิจขนาดกลาง (Medium)

- ภาคธุรกิจการผลิต การจ้างงานเกินกว่า ๕๐-๒๐๐ คน รายได้เกินกว่า ๑๐๐-๕๐๐ ล้านบาท

๔. ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญาจ้าง

๕. ขอบเขตของงานและวิธีดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรมต้นแบบอัจฉริยะ ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์โครงการที่ตั้งไว้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงเห็นควรจัดจ้างหน่วยงาน สถาบันการศึกษา และ/หรือนิติบุคคล ที่มีความเชี่ยวชาญและชำนาญในการพัฒนาด้านเกษตรอุตสาหกรรมเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการธุรกิจอุตสาหกรรม ด้วยเทคนิค (๑) การบ่มเพาะองค์ความรู้ทั้งในเชิงทฤษฎีและเชิง



๐๐
หน้า ๒



P

ปฏิบัติ (Workshop) (๒) การประเมินและวินิจฉัยเชิงลึก (Self - Assessment) (๓) การให้คำปรึกษานำ
รายการ (Consult & Coaching) และ (๔) การพัฒนาต่อยอดเชิงลึก เพื่อสร้างต้นแบบเอสเอ็มอีเกษตร
อุตสาหกรรมที่ประสบความสำเร็จ (Success case) โดยมีขอบเขตงานและวิธีการดำเนินงาน ดังนี้

การเตรียมการดำเนินกิจกรรม

๕.๑ จัดตั้งทีมงาน โดยที่ผู้รับจ้างต้องกำหนดทีมงานและระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงานในด้าน
ต่างๆ เช่น ผู้จัดการโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ ผู้ดูแลระบบข้อมูลและเอกสาร รายชื่อวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ติดต่อ โดยให้ระบุรายละเอียดที่สามารถติดต่อและประสานงานได้อย่างรวดเร็วและ
ถูกต้อง

๕.๒ จัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวม (Action Plan) ของกิจกรรมพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม
ต้นแบบอัจฉริยะ รายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และ
แผนการดำเนินการ (Gantt Chart) พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของ
กิจกรรม

๕.๓ กำหนดชื่อของกิจกรรมพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรมต้นแบบอัจฉริยะ ในรูปแบบภาษาอังกฤษ โดยมี
ความกระชับ สื่อถึงกิจกรรม และง่ายต่อการจดจำ เพื่อใช้เป็น Keyword ของกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์และสร้าง
ความจดจำให้กับเอสเอ็มอีและบุคคลทั่วไปต่อกิจกรรม โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๕.๔ ออกแบบหลักสูตร หัวข้อ วิธีการนำเสนอ วิธีการประเมินผลผู้เข้าอบรม และวิธีการจัดเก็บผลลัพธ์
การอบรมที่รองรับกับช่องทางต่างๆ ที่เหมาะสม ในรูปแบบ Offline หรือ Online ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย โดยที่หากเป็น
การอบรมในรูปแบบ Online นั้น ผู้ยื่นเสนองานต้องนำเสนอช่องทางการอบรม Online ที่เหมาะสม ที่สามารถรองรับกับ
อุปกรณ์เคลื่อนที่ต่างๆ (Smart Phone/Tablet ฯลฯ) และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เหมาะสมด้วย โดยให้คำนึงถึงความสะดวก
ของผู้เข้าอบรมเป็นหลัก พร้อมทั้งนำเสนอรายชื่อวิทยากรซึ่งมีประสบการณ์เป็นพิเศษด้านเกษตรอุตสาหกรรม
และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และเป็นบุคคลที่มีชื่อเสียง มีแนวคิดที่ทันสมัยที่เกี่ยวกับการให้ความรู้แก่เอสเอ็มอี สามารถ
นำเสนอและถ่ายทอดองค์ความรู้ได้ทั้งในรูปแบบ Offline หรือ Online (โดยผ่านการเรียนการสอนออนไลน์ในสื่อ
Social/ระบบ E-learning/แพลตฟอร์มต่างๆ หรือระบบออนไลน์รูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม ได้อย่างน่าสนใจและ
ดึงดูดต่อกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมและบุคคลทั่วไป รวมทั้งตัวอย่างเอกสารประกอบการฝึกอบรม โดยให้มี
เนื้อหาหลักสูตร/หัวข้อวิชาอบรมที่น่าสนใจ สอดคล้องกับกิจกรรม และเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้ารับการอบรมซึ่ง
สามารถนำไปปรับใช้ได้ภายหลังจบกิจกรรม จำนวน ๑๐ วิชา รวมทั้งสิ้น ๓๐ ชั่วโมง (วิชาละไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง)
ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม แบ่งเป็น

(๑) หลักสูตรวิชาหลัก อย่างน้อย ๕ วิชา ซึ่งเป็นเนื้อหาวิชาที่มุ่งเน้นหรือเกี่ยวข้องกับเกษตรอุตสาหกรรม
และการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตรสู่เชิงพาณิชย์ เช่น เกษตรอุตสาหกรรมเบื้องต้น
ปรับ Mindset สู่การเป็น SME เกษตร การแปรรูปผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การวางแผนธุรกิจ Business
Model Canvas (BMC) ฯลฯ ทั้งนี้ ให้ผู้รับจ้างนำเสนอหัวข้อวิชาหลักพร้อมทั้งรายชื่อวิทยากรมาให้กรมส่งเสริม
อุตสาหกรรมพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

(๒) หลักสูตรวิชาเสริม อย่างน้อย ๕ วิชา ซึ่งเป็นเนื้อหาวิชาที่มุ่งเน้นในการส่งเสริมและสนับสนุน
ให้เอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรมมีศักยภาพและมีขีดความสามารถในการแข่งขันเพิ่มมากขึ้น เช่น การออกแบบและ
พัฒนาบรรจุภัณฑ์ การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและการบริหารจัดการธุรกิจ แบนด์ซินค้า การสร้างเรื่องราว (Story)
การเชื่อมโยงเครือข่าย การเชื่อมโยงการตลาดและการขาย การเชื่อมโยงแหล่งทุน การเชื่อมโยงการท่องเที่ยว ฯลฯ
หรือเนื้อหาอื่นๆ ที่ผู้รับจ้างเห็นว่ามีความเหมาะสมและอาจนำเสนอเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ต้องกำหนดให้มีกิจกรรมระหว่างอบรม เช่น แบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) และหลังเรียน
(Post-test) การประเมินวิทยากรผู้สอนและหลักสูตรวิชาที่อบรมตามความเหมาะสม พร้อมทั้งกำหนดจำนวน
ระยะเวลาในการอบรมแต่ละหลักสูตรวิชาที่ผ่านเกณฑ์ ตลอดจนมีวิธีการเก็บข้อมูลที่แสดงผลว่ากลุ่มเป้าหมาย

พิรุณ

ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีการเข้าอบรมจริงไม่ว่าจะเป็นการอบรมในรูปแบบ Offline หรือ Online โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

หมายเหตุ : รูปแบบการดำเนินการ หลักสูตร หัวข้อ วิธีการประเมินผลผู้อบรม และวิธีการจัดเก็บผลลัพธ์ และรวมถึงกำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม แต่ต้องสามารถบันทึก/จัดเก็บข้อมูลหลักฐานการอบรม ผลลัพธ์ และการประเมินผลจากผู้อบรมได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อยภายใน ๕ วันทำการ เพื่อให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๕.๕ กำหนดและนำเสนอรูปแบบวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่เข้าอบรมผ่านช่องทางที่เหมาะสมในรูปแบบ Offline หรือ Online ตามข้อ ๕.๔ เช่น กรณีที่เป็นการอบรมในรูปแบบ Online มีการกำหนด Username และ Password ของผู้เรียน รายละเอียดข้อมูลการอบรมของผู้เข้าอบรม (จำนวนชั่วโมงอบรมของแต่ละหลักสูตรวิชา คะแนนผลทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน) การประเมินผลผู้สอนและวิชาที่เรียน โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หรือวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้เข้าอบรมในรูปแบบช่องทางอื่นๆ ที่เหมาะสม

การประชาสัมพันธ์ รับสมัคร คัดเลือก และชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม

๕.๖ จัดทำและนำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์ตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรมให้เป็นที่รู้จักในวงกว้าง และเกิดผลสัมฤทธิ์กับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม

๕.๗ ร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมในการออกแบบโบสถ์ และกำหนดคุณสมบัติของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งข้อกำหนดหรือเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๕.๘ ร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม โดยดำเนินการดังนี้

๑) จัดทำรายละเอียดโครงการ ที่ระบุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม กลุ่มเป้าหมาย จำนวนเป้าหมายที่รับสมัคร ระยะเวลาการรับสมัคร กิจกรรมต่างๆ และผลประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม โดยจัดทำเป็น Banner หรือ Infographic ที่ดึงดูดความสนใจให้กลุ่มเป้าหมายสมัครเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งนี้ เพื่อใช้สำหรับประชาสัมพันธ์ในการสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมได้ง่าย

๒) จัดทำโบสถ์กรการเข้าร่วมกิจกรรมในรูปแบบที่สามารถเก็บข้อมูลผู้สมัครได้

๓) ดำเนินการประชาสัมพันธ์และเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายที่สนใจสมัครเข้าร่วมกิจกรรมด้วยวิธีการและช่องทางที่เหมาะสมทั้งในรูปแบบ offline และ online ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย อย่างน้อย ๓ ช่องทาง โดยที่ผู้ยื่นเสนองานต้องนำเสนอช่องทาง online ที่สามารถประชาสัมพันธ์เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่สนใจเข้าสมัครร่วมกิจกรรม หรือการประชาสัมพันธ์ด้วยวิธีการอื่นๆ ที่สามารถจะทำการประชาสัมพันธ์ถึงกลุ่มเป้าหมายได้ (ถ้ามี) รวมถึงนำเสนอแนวคิดการดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้เป็นที่รู้จักและมีผู้สมัครจำนวนมาก

๔) ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านช่องทางและสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เหมาะสมตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรมให้เป็นที่รู้จักในวงกว้างและให้กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงวิสาหกิจและบุคคลทั่วไปได้ทราบถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมโดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๕.๙ ร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมในการรับสมัคร คัดกรองโบสถ์กร และจัดทำสรุปข้อมูลผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย ๑๐๐ กิจกรรม ที่มีศักยภาพตรงตามกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของกิจกรรมในรูปแบบไฟล์ .xls ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

(๑) รายละเอียดเบื้องต้นผู้สมัคร เช่น ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง ที่อยู่ติดต่อได้ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ อีเมล เลขประจำตัวบัตรประชาชน และอื่นๆ (ถ้ามี)

(๒) รายละเอียดสถานประกอบการ เช่น ชื่อสถานประกอบการ ที่ตั้ง เลขทะเบียนนิติบุคคล (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด) และอื่นๆ (ถ้ามี)

จก

ศิริพร

หิ

K

(๓) รายละเอียดผลิตภัณฑ์ เช่น ประเภทผลิตภัณฑ์ ชื่อตราสินค้า/ผลิตภัณฑ์ (Brand) (ถ้ามี) รูป
สินค้า/ผลิตภัณฑ์ (Brand) (ถ้ามี)

(๔) รายละเอียดข้อมูลอื่นๆ เช่น แนวคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ความต้องการ
รับการส่งเสริมและพัฒนา ประวัติการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ กับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และหน่วยงานอื่นๆ (ถ้ามี)

๕.๑๐ จัดแจงรายละเอียดกิจกรรมให้แก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๐๐ กิจกรรม ทราบ โดยผ่าน
ช่องทางที่เหมาะสมในรูปแบบ offline หรือ online เช่น สื่อออนไลน์ต่างๆ (Facebook Live/ YouTube Live)
หรือในรูปแบบ/วิธีการอื่นที่เหมาะสม ประกอบด้วยรายละเอียด เช่น ชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ กิจกรรมที่
ดำเนินการ จำนวนชั่วโมงให้คำปรึกษาแนะนำ ระยะเวลาการดำเนินงาน ผลประโยชน์ที่กลุ่มเป้าหมายจะได้รับ
หน่วยงานเจ้าของกิจกรรม รายละเอียดของแผนการดำเนินงาน และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กลุ่มเป้าหมายที่ร่วม
กิจกรรมทราบ ทั้งนี้ ให้มีการสรุปรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมการจัดแจงรายละเอียด และสรุปผลการจัดแจงรายละเอียด
กิจกรรม (วันที่จัดกิจกรรม กำหนดการ จำนวนผู้เข้าร่วมรับฟัง รูปภาพการจัดกิจกรรม ประเด็นถาม-ตอบ (ถ้ามี)
และอื่นๆ) ด้วย

การเตรียมการพัฒนาและบ่มเพาะ

๕.๑๑ จัดหาสถานที่ที่เหมาะสม ซึ่งสะดวกต่อการเดินทางของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม กรณีที่เป็น
การอบรมในรูปแบบ Offline หรือจัดทำช่องทางการอบรมที่เหมาะสม ซึ่งสะดวกและง่ายต่อการใช้งานสำหรับ
กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม กรณีที่เป็นการอบรมในรูปแบบ Online รวมทั้งจัดให้มีผู้ดูแลช่องทางการอบรม
หรือระบบการเรียนการสอนออนไลน์ที่เหมาะสม ที่สามารถประสานงาน ให้ข้อมูล/ตอบคำถามต่างๆ กับ
กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม และแก้ไขปัญหาเมื่อเกิด การขัดข้องของระบบดังกล่าว ตลอดจนกำหนดวิธีการ
ใช้งานช่องทางการอบรมหรือระบบการเรียนการสอนออนไลน์ที่เหมาะสม พร้อมชี้แจงให้กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม
กิจกรรมทราบรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

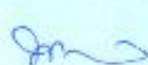
การพัฒนาและบ่มเพาะ (จำนวน ๑๐๐ กิจกรรม)

๕.๑๒ ดำเนินกิจกรรมการพัฒนาและบ่มเพาะเอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรม มุ่งเน้นการพัฒนาเพิ่มทักษะองค์
ความรู้ด้านเกษตรอุตสาหกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร สามารถต่อยอด
การพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่เชิงพาณิชย์ได้ และเชื่อมโยงกับการท่องเที่ยวเชิงเกษตรอุตสาหกรรม ตลอดจนการส่งเสริม
และสนับสนุนด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรมมีศักยภาพและมีขีดความสามารถใน
การแข่งขันเพิ่มมากขึ้น โดยดำเนินการดังนี้

๕.๑๒.๑ ดำเนินการพัฒนาและบ่มเพาะให้กับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๐๐ กิจกรรม
ด้วยการอบรมในรูปแบบ Offline หรือ Online ผ่านช่องทางต่างๆ ที่เหมาะสม ตามหลักสูตร หัวข้อ และอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องในข้อ ๕.๔ และข้อ ๕.๑๑ หลังจากการจัดแจงรายละเอียดกิจกรรมให้แก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมทราบ

๕.๑๒.๒ จัดเก็บข้อมูลผลการอบรมในช่องทางหรือระบบออนไลน์ตามข้อ ๕.๑๒.๑ ของ
กลุ่มเป้าหมาย ที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งในภาพรวมและรายกิจการ โดยให้มีการรวบรวมข้อมูลรายชื่อผู้เข้าอบรม
ในแต่ละหลักสูตรทั้งหมด สรุปรายละเอียดการอบรมของผู้เข้าอบรมในแต่ละวิชา ผลคะแนนแบบทดสอบ และ
การประเมินผลก่อนและหลังการอบรมตามรูปแบบวิธีการที่เหมาะสมในข้อ ๕.๕

๕.๑๒.๓ ร่วมดำเนินการกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมในการคัดกรอง และพิจารณาคัดเลือก
กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาและบ่มเพาะเอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรม ซึ่งมีผลการอบรมผ่านเกณฑ์
มีความพร้อมและความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์/สินค้าและธุรกิจของตนเอง จำนวน ๑ ครั้ง จากกลุ่มเป้าหมาย
ที่เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๑๐๐ กิจกรรม ให้เหลือจำนวน ๕๐ กิจกรรม เพื่อเข้าสู่กระบวนการ พัฒนาในกิจกรรมต่อไป
โดยให้จัดตั้งองค์ประกอบคณะกรรมการซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านเกษตรอุตสาหกรรม/ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์/

 พิธีกร





ด้านอื่นๆ ที่เหมาะสม รวมไม่ต่ำกว่า ๓ คน ร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดด้วยวิธีการที่เหมาะสมทั้งในรูปแบบ Offline หรือ Online

๕.๑๒.๔ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย การดำเนินกิจกรรมในภาพรวม รายละเอียดข้อมูลของผู้สันทัดที่เรียน/อบรม เช่น จำนวนชั่วโมงเรียนแต่ละวิชา คะแนนแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) และหลังเรียน (Post-test) ผลการประเมินวิทยากรผู้สอนและหลักสูตรวิชาที่อบรม รายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์ โดยเรียงตามลำดับคะแนน พร้อมปัญหาอุปสรรค ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม และผู้รับจ้างโดยย่อสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมภาพประกอบในรูปแบบที่เหมาะสม ความยาวของรายงานสรุปอย่างน้อย ๓ - ๕ หน้า กระดาษ A4

การประเมินและวินิจฉัยเชิงลึก (จำนวน ๔๐ กิจกรรม)

๕.๑๓ ดำเนินกิจกรรมการประเมินและวินิจฉัยเชิงลึก มุ่งเน้นการตรวจประเมินและวินิจฉัยปัญหาสถานประกอบการเชิงลึก เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ทราบศักยภาพและสถานภาพการดำเนินการของตนเอง ตลอดจนรับทราบปัญหาด้านต่างๆ และแนวทางแก้ไขปัญหาเบื้องต้น อันจะส่งผลไปสู่การปรับปรุง/พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมไปถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการธุรกิจได้ ตลอดจนเพื่อนำข้อมูลจากการวินิจฉัยไปเชื่อมโยงการวางแผนการให้คำปรึกษาแนะนำที่มีประสิทธิภาพต่อไป โดยดำเนินการดังนี้

๕.๑๓.๑ จัดทำและนำเสนอแผนงาน แนวทาง กรอบระยะเวลา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของกิจกรรมการประเมินและวินิจฉัยเชิงลึก โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๕.๑๓.๒ ดำเนินการประเมินและวินิจฉัยเบื้องต้น เพื่อวิเคราะห์และประเมินความเป็นไปได้ของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔๐ กิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ Man-day ต่อกิจการ หรือไม่น้อยกว่า ๖ Man-hour ต่อกิจการ ด้วยวิธีการและช่องทางที่เหมาะสม ทั้งในรูปแบบ offline (กรณีที่มีความจำเป็นหรือสามารถเข้าประเมินและวินิจฉัยเชิงลึก ณ สถานประกอบการ หรือสถานที่อื่นๆ ที่เหมาะสมสะดวก และเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมได้) และในรูปแบบ online (กรณีที่ไม่สามารถเข้าประเมินและวินิจฉัยเบื้องต้น ณ สถานประกอบการได้) เช่น สื่อออนไลน์ Facebook/ YouTube/Line/VDO call และ/หรือแพลตฟอร์มต่างๆ (Zoom/Webex Meeting/Blackboard Collaboration/ Webinar/Google Meet ฯลฯ) โดยการใช้ไลฟ์โค้ช (Life Coach) หรือในรูปแบบอื่นที่เหมาะสม โดยให้คำนึงถึงความสะดวกของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นหลัก พร้อมทั้งให้พิจารณาถึงรูปแบบและแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมและกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมเป็นสำคัญ โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงวิธีการ/รูปแบบการดำเนินการ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อยภายใน ๕ วันทำการ เพื่อให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเห็นชอบก่อนดำเนินการ

หมายเหตุ : กรณีที่ไม่สามารถเข้าประเมินและวินิจฉัยเชิงลึก ณ สถานประกอบการได้ เนื่องจากด้วยเหตุปัจจัยที่มีผลกระทบจากวิกฤตต่างๆ เช่น ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ ภัยธรรมชาติ หรือปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างสุดิวสัย ผู้เชี่ยวชาญสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสม โดยให้พิจารณาถึงรูปแบบและแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมและกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมเป็นสำคัญ โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมก่อนดำเนินการ

๕.๑๓.๓ จัดทำรายงานผลการประเมินและวินิจฉัยสถานประกอบการเบื้องต้นรายการกิจการในรูปแบบ Proposal ตามแบบฟอร์มรายงานที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด ประกอบด้วย บทสรุปการวินิจฉัยสถานประกอบการ ข้อมูลพื้นฐานสถานประกอบการ สถานะปัจจุบันของสถานประกอบการ (แสดงเป็น Radar Chart หรือคำอธิบายประกอบ) การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค (SWOT Analysis) สภาพปัญหาเบื้องต้นและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แผนปรับปรุง/พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ภาพผลิตภัณฑ์ และอาจรวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการธุรกิจ ภาพการประเมินและวินิจฉัยสถานประกอบการ (ถ้ามี) เป็นต้น

Signature

Signature

Signature

๕.๑๓.๔ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมการประเมินและวินิจฉัยเบื้องต้นในภาพรวม พร้อมปัญหาอุปสรรค ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะรายการของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔๐ กิจกรรม และผู้รับจ้างต้องจัดทำบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมภาพประกอบในรูปแบบที่เหมาะสม ความยาวของรายงานสรุปไม่น้อยกว่า ๓ หน้ากระดาษ A4

การให้คำปรึกษาแนะนำ (จำนวน 40 กิจกรรม)

๕.๑๔ กิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Hero) มุ่งเน้นกระบวนการให้คำปรึกษาแนะนำแก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมเป็นรายการ ซึ่งผ่านกระบวนการประเมินและวินิจฉัยเชิงลึกแล้ว เพื่อเพิ่มมูลค่าผลผลิตการเกษตรและเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปด้วยการปรับปรุง/พัฒนาผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นการเพิ่มโอกาสทางการตลาดให้แก่สินค้าเกษตรอุตสาหกรรมทั้งที่เป็นเกษตรแปรรูปและอาหารแปรรูป รวมทั้งยังเป็นการเพิ่มขีดความสามารถแข่งขันของเอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรมให้เกิดความยั่งยืนต่อไป โดยดำเนินการดังนี้

๕.๑๔.๑ จัดทำและนำเสนอแผนงาน แนวทาง กรอบระยะเวลา รูปแบบคู่มือการให้คำปรึกษาแนะนำรายการ รายชื่อทีมผู้เชี่ยวชาญพร้อมประวัติ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของกิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำ โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๕.๑๔.๒ จัดทำแผนการปฏิบัติงานการให้คำปรึกษาแนะนำรายการ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมทราบและเตรียมพร้อมในการรับคำปรึกษาแนะนำตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๕.๑๔.๓ ผู้เชี่ยวชาญดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ (Coaching & Consult) แก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้ง ๔๐ กิจกรรม ณ สถานที่ประกอบการ หรือสถานที่ที่เหมาะสม ด้วยขั้นตอนและวิธีการที่เหมาะสมที่สามารถให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรมฯ ตามแผนการปฏิบัติงานการให้คำปรึกษาแนะนำ ไม่น้อยกว่า ๔ Man-day ต่อกิจกรรม หรือไม่น้อยกว่า ๒๔ Man-hour ต่อกิจกรรม โดยที่ผู้เชี่ยวชาญสามารถเข้าให้คำปรึกษาแนะนำใน ๑ ครั้งต่อกิจกรรมต้องไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง รวมการให้คำปรึกษาแนะนำทั้งสิ้น ๑๖๐ Man-day (๑๖๐ Man-hour) ณ สถานที่ประกอบการ หรือสถานที่อื่นๆ ที่เหมาะสม สะดวก และเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้เกิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Hero) ซึ่งเมื่อจบกิจกรรมกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละรายจะต้องพัฒนาเป็นต้นแบบผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างน้อย ๓ ผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มเหมาะสมกับความต้องการของตลาด โดยผู้เชี่ยวชาญต้องมีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ดำเนินการบันทึกการให้คำปรึกษาแนะนำ (Daily Report) แก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ แต่ละกิจกรรมในทุกครั้งที่ให้บริการปรึกษาแนะนำ ตามแบบฟอร์มรายงานการให้คำปรึกษาแนะนำที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

- ดำเนินการบันทึกและรายงานผลการให้คำปรึกษาแนะนำภายใต้ระบบติดตามการทำงานของที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ (Self Declare) ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมทุกครั้งที่ได้รับให้คำปรึกษาแนะนำ ณ สถานที่ประกอบการ หรือสถานที่ที่มีความเหมาะสมในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม

- ดำเนินการบันทึก จัดเก็บข้อมูล ประมวลผล และสรุปผลผลลัพธ์มูลค่าที่เพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ได้รับการพัฒนาทั้งในภาพรวมกิจกรรมและรายการของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม

หมายเหตุ : หากผู้เชี่ยวชาญไม่สามารถดำเนินการกิจกรรมได้ด้วยเหตุปัจจัยที่มีผลกระทบจากวิฤตต่างๆ เช่น ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ ภัยธรรมชาติ หรือปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างสุดวิสัย ผู้เชี่ยวชาญสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสม โดยให้พิจารณาถึงรูปแบบและแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมและกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมเป็นสำคัญ โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมก่อนดำเนินการ

Signature

๕.๑๔.๔ จัดทำรายงานสรุปผลการให้คำปรึกษาแนะนำในรูปแบบ Proposal ตามแบบฟอร์ม รายงานที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนดของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละกิจการเมื่อครบจำนวน Man-day ในการให้คำปรึกษาแนะนำ ประกอบด้วยข้อมูล เช่น คำนำ สารบัญ ข้อมูลเบื้องต้นและปัญหา วัตถุประสงค์และเป้าหมายในการให้คำปรึกษาแนะนำ แนวทางการดำเนินงาน แผนงาน (Gantt chart) วิธีการ พัฒนาผลิตภัณฑ์ ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์ ระยะเวลาที่ใช้ในการปรึกษาแนะนำตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ ปัญหา/อุปสรรคที่ประสพระหว่างการให้บริการปรึกษาแนะนำ และแนวทางการแก้ไข ความคืบหน้าของวิธีการพัฒนา เป็นระยะๆ ภาพผลิตภัณฑ์ก่อนและหลังพัฒนา ภาพการให้คำปรึกษาแนะนำ เป็นต้น

๕.๑๔.๕ ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และจัดทำคู่มือการให้คำปรึกษาแนะนำให้กับกลุ่มเป้าหมาย ที่เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละกิจการในรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำไปเป็น แนวทางการปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง และสามารถพัฒนาต่อยอดทางธุรกิจได้ด้วยตนเอง โดยให้เสนอให้กรมส่งเสริม อุตสาหกรรมเห็นชอบก่อน

๕.๑๔.๖ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำในภาพรวม พร้อม ปัญหาอุปสรรค ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของวิสาหกิจที่เข้าร่วมกิจกรรมและผู้รับจ้างต้องจัดทำบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมภาพประกอบความยาวของรายงานสรุปไม่น้อยกว่า ๓ หน้ากระดาษ A4

การพัฒนาต่อยอดเชิงลึก (จำนวน ๑๐ กิจการ)

๕.๑๕ กิจกรรมการพัฒนาต่อยอดเชิงลึกการเป็นต้นแบบเอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรม (IDOL) มุ่งเน้น กระบวนการพัฒนาต่อยอดเชิงลึกด้วยการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก/เฉพาะด้านแก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม กิจกรรมเป็นรายกิจการ ซึ่งผ่านกระบวนการการให้คำปรึกษาแนะนำสู่การพัฒนารีดภัณฑ์ (Product Hero) แล้ว โดยดำเนินการดังนี้

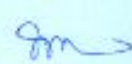
๕.๑๕.๑ ออกแบบและนำเสนอรูปแบบการประกวดแข่งขันที่มีหลักเกณฑ์ แผนการพิจารณา คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่มีความเหมาะสม มีศักยภาพ มีความพร้อม ผลงานโดดเด่น และมีแนวโน้ม ที่สามารถสร้างยอดขายแบบก้าวกระโดดได้จากผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา จาก ๔๐ กิจการ ให้เหลืออย่างน้อย ๑๐ กิจการ เพื่อเข้าสู่กระบวนการพัฒนาต่อยอดเชิงลึกสู่การเป็นต้นแบบเอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรม (IDOL) โดย ได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๕.๑๕.๒ ดำเนินการพัฒนาต่อยอดเชิงลึกให้กับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้ง ๑๐ กิจการ ที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเป็นต้นแบบเอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรม (IDOL) โดยมีแนวทางการพัฒนาด้วย การให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกเพิ่มเติมในด้านต่างๆ หรือรูปแบบการพัฒนาอื่นๆ ที่เหมาะสม ณ สถานประกอบการ หรือ สถานที่ที่เหมาะสม อย่างน้อย ๒ Man-day ต่อกิจการ รวมทั้งสิ้น ๒๐ Man-day (๑๒๐ Man-hour) เพื่อเป็น แนวทางการเพิ่มยอดขายและตลาดให้กับผลิตภัณฑ์เกษตรอุตสาหกรรม รวมทั้งเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับเอสเอ็มอีเกษตร อุตสาหกรรม เช่น

- การพัฒนาศักยภาพด้านการสร้างตราผลิตภัณฑ์ (Brand) แบบเข้มข้น เพื่อให้สามารถ สร้างคุณค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์และสามารถสร้างตราผลิตภัณฑ์ (Brand) ให้เป็นที่ยอมรับได้ทั้งในระดับประเทศและ ระดับสากลต่อไปได้อย่างยั่งยืน

- การยกระดับผลิตภัณฑ์ด้วยการสร้างเรื่องราวของผลิตภัณฑ์ (Storytelling) ให้มี เอกลักษณ์ น่าสนใจ แตกต่าง และน่าจดจำ โดยใช้วิธีการเล่าเรื่องที่เข้าใจได้ง่าย ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการสร้างมูลค่า ให้แก่แบรนด์และเพิ่มยอดขายของผลิตภัณฑ์

- การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่รู้จักใน วงกว้าง (ดังและปัง) ผ่านการสร้างตัวตนของธุรกิจและผลิตภัณฑ์ด้วยการสร้างเพจ Facebook / Instagram โดย ไม่จำเป็นต้องมีหน้าร้านหรือเสียเงินซื้อโฆษณา แต่สามารถสร้างรายได้ให้กับธุรกิจได้อย่างคุ้มค่า

- การปรับตัวในโลกการค้ายุคใหม่ด้วยการค้าออนไลน์ โดยใช้เคล็ดลับและเทคนิค การนำเสนอ/ขายสินค้าออนไลน์แบบมืออาชีพ

- การตลาดบนโลก Social Media ด้วยการใช้วิธีการสร้างคลิปวิดีโอในการนำเสนอ ตัวตนของธุรกิจ/แบรนด์สินค้า/ผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่น่าสนใจและรู้จักมากยิ่งขึ้น เพื่อช่วยเพิ่ม Engagement ให้กับผู้ซื้อออนไลน์หรือลูกค้าที่ติดตามอยู่บนโลกออนไลน์มีส่วนร่วมกับแบรนด์สินค้า ผลิตภัณฑ์ หรือร้านของผู้ขาย ในช่องทาง Social Media ต่างๆ

- การประชาสัมพันธ์ผู้ประกอบการที่ถูกคัดเลือกทั้ง ๑๐ รายให้เกิดกระแสทางการตลาด

หมายเหตุ : การดำเนินการพัฒนาต่อยอดเชิงลึกแก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมเป็นแนวทางเบื้องต้นต่อการพัฒนาและยกระดับวิสาหกิจที่มีศักยภาพ เพื่อต่อยอดการพัฒนาและเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ให้สูงขึ้น โดยใช้รูปแบบ วิธีการ และเครื่องมือการพัฒนาต่างๆ ที่เหมาะสมมาพัฒนา โดยในขั้นตอนการพัฒนาต่อยอดเชิงลึกรายการกิจการให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาถึงวัตถุประสงค์การดำเนินกิจกรรมฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบหรือกระบวนการทำงานได้ตามความเหมาะสมและตามที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินการของกิจกรรมดังกล่าว หากเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมและกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมก่อนดำเนินการ

๕.๑๓.๓ ดำเนินการออกแบบพัฒนาบรรจุภัณฑ์ (Packaging) หรือกราฟฟิก อันจำเป็นสำหรับการพัฒนาศักยภาพด้านการแข่งขันของแบรนด์ หรือผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการที่ถูกคัดเลือกทั้ง ๑๐ ราย ด้วยทีมงานออกแบบมืออาชีพ เพื่อให้เห็นตัวตนของธุรกิจ แบรนด์สินค้า ผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการให้เป็นที่น่าสนใจมากยิ่งขึ้น

๕.๑๕.๔ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาต่อยอดเชิงลึกสู่การเป็นต้นแบบ เอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรม (IDOL) ในภาพรวม พร้อมปัญหาอุปสรรค ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของวิสาหกิจที่เข้าร่วมกิจกรรมและผู้รับจ้างต้องจัดทำสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมภาพประกอบความยาวของรายงานสรุปไม่น้อยกว่า ๓ หน้ากระดาษ A4

การคัดเลือกต้นแบบเอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรม (The Best) เชื่อมโยงสู่การท่องเที่ยวเชิงเกษตร อุตสาหกรรม/การท่องเที่ยวเชิงวิถีชุมชนเกษตรอุตสาหกรรม

๕.๑๖ ดำเนินการคัดเลือกต้นแบบเอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรมที่เป็น The Best ซึ่งมีความโดดเด่นและ มีแนวโน้มที่จะประสบความสำเร็จเป็นอย่างสูง จากจำนวน ๑๐ กิจการ ให้เหลือเพียง ๓ กิจการ พร้อมออกแบบและ นำเสนอรูปแบบการเชื่อมโยงกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้ง ๓ กิจการ ไปสู่การท่องเที่ยวเชิงเกษตรเกษตร อุตสาหกรรม/การท่องเที่ยวเชิงวิถีชุมชนเกษตรอุตสาหกรรม ให้มีจุดเด่น/จุดขายเพิ่มมากขึ้น เห็นผลเป็นรูปธรรม อย่างชัดเจน และทำให้คนรู้จักแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรเกษตรอุตสาหกรรม/การท่องเที่ยวเชิงวิถีชุมชนเกษตร อุตสาหกรรมในมุมมองใหม่ๆ เพิ่ม มากขึ้น

การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาของเอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรม ต้นแบบ และผลความสำเร็จของกิจกรรม

๕.๑๗ ดำเนินการร่วมกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้ง ๑๐ กิจการ ในการถ่ายทำบันทึกภาพ ณ สถานที่ประกอบการ และตัดต่อคลิปวิดีโอให้สมบูรณ์ มีความน่าสนใจและน่าดึงดูด สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของกิจกรรม เพื่อใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาสำหรับการทำตลาดบนโลก Social ให้เป็น ที่รู้จักของผู้บริโภคในวงกว้าง วิสาหกิจละ ๒ คลิป แบ่งเป็น คลิปยาว (ความยาวคลิป ๑๐ - ๑๕ นาที) จำนวน ๑ คลิป และคลิปสั้น (ความยาวคลิป ๐.๕ - ๓ นาที) จำนวน ๑ คลิป พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านช่อง YouTube หรือ ในช่องทาง Social Media อื่นๆ ที่เหมาะสม ซึ่งผู้รับจ้างเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม และจัดส่งไฟล์ต้นฉบับคลิปวิดีโอที่สมบูรณ์ ในรูปแบบที่เหมาะสมให้กับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ผู้รับจ้าง

๕.๑๘ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบวีดิทัศน์เพื่อเผยแพร่เป็นผลงานกิจกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ความยาวอย่างน้อย ๓ - ๕ นาที (ความคมชัดระดับ Full HD) ที่แสดงผลความคมชัดในทุกอุปกรณ์อย่างถูกต้องและเหมาะสม

การดำเนินกิจกรรมการสัมมนาสรุปผลและพิธีปิดกิจกรรม

๕.๑๙ ดำเนินการจัดกิจกรรมการสัมมนาสรุปผลและพิธีปิดกิจกรรม ระยะเวลา ๑ วัน ในสถานที่หรือช่องทางที่เหมาะสม โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมในพิธีปิดกิจกรรมอย่างน้อย ๑๐๐ คน ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้

๕.๑๙.๑ จัดกิจกรรมสัมมนาสรุปผลการดำเนินกิจกรรม โดยให้มีการบรรยายของวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านเกษตรอุตสาหกรรม หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นบุคคลที่น่าสนใจและดึงดูดความสนใจสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย ๒ คน ระยะเวลารวมไม่ต่ำกว่า ๒ ชั่วโมง

๕.๑๙.๒ ประสานเชิญสื่อมวลชน อย่างน้อย ๑๐ สื่อ (สื่อโทรทัศน์/สื่อสิ่งพิมพ์/สื่อ online) เข้าร่วมในพิธีปิดกิจกรรม

๕.๑๙.๓ จัดพิธีมอบใบประกาศนียบัตรให้กับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่ได้รับการพัฒนาทั้ง ๔๐ กิจกรรม และโล่ประกาศเกียรติคุณพร้อมรางวัลให้กับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่ถูกคัดเลือกให้เป็น The Best จำนวน ๓ กิจกรรม และพิธีปิดกิจกรรม โดยมีผู้บริหารระดับสูงของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและหน่วยงานภาคเอกชนเข้าร่วมในพิธี

๕.๑๙.๔ จัดหาเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน ประสานงาน ติดตามกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม และผู้สนใจกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งช่างภาพเพื่อจัดเก็บภาพบรรยากาศทั้งภาพนิ่งและวิดีโอเคลื่อนไหวตลอดช่วงการจัดกิจกรรมให้เพียงพอ เหมาะสม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๑๙.๕ จัดหาเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกประสานในพิธี ผู้บริหารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผู้แทนภาคเอกชน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมผู้รับผิดชอบกิจกรรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๑๙.๖ จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล วัสดุเครื่องเขียน การสัมมนา/เสวนา ใบมอบเกียรติคุณ รางวัล ของรางวัลสำหรับผู้สนับสนุน/ผู้บริหารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม/ผู้แทนภาคเอกชน แบบประเมินกิจกรรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ : การดำเนินกิจกรรมทั้งหมดต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และให้มีเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเข้าร่วมด้วย ทั้งนี้ หากมีเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างสุดวิสัยไม่สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมตามข้อ ๕.๑๙ ให้ผู้รับจ้างนำเสนอวิธีการที่เหมาะสมกับสถานการณ์และงบประมาณที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจัดสรรให้ โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

การดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม

๕.๒๐ จัดทำบทสรุปผู้บริหาร ความยาวไม่เกิน ๒ หน้า A4 และรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรมต้นแบบอัจฉริยะ พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.๒๑ จัดทำรายงานสรุปผลความสำเร็จการพัฒนากลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นตัวอย่างความสำเร็จ (Success Case) พร้อมภาพประกอบ จำนวนอย่างน้อย ๑๐ กิจกรรม และขยายผล Success Case จัดทำเป็นข้อมูลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรมฯ เพื่อการเผยแพร่ในรูปแบบของ E-Learning หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

Signature

Signature

การดำเนินกิจกรรมสนับสนุนอื่นๆ

๕.๒๒ จัดทำทำเนียบรุ่นในรูปแบบหนังสือหรือ E-book หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมใช้เป็นประโยชน์ในการสร้างความสัมพันธ์และเชื่อมโยงเครือข่ายธุรกิจต่อไป

๕.๒๓ ดำเนินการประสานงานและจัดเก็บแบบฟอร์มต่างๆ ทั้งหมด ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งสรุปผล ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด ได้แก่

๑) แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ (A1)

๒) แบบประเมินความพึงพอใจ (S)

๓) แบบประเมินผลลัพธ์หลังรับบริการ (O1)

๔) แบบแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมระหว่างกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกับผู้ประกอบการ

๕) แบบฟอร์มรายงานการให้คำปรึกษาแนะนำรายกิจการ

๖) แบบฟอร์มอื่นๆ ที่กำหนด เมื่อสิ้นสุดโครงการ

หมายเหตุ :

๑) ผู้รับจ้างต้องร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในการดำเนินการจัดทำเกณฑ์คัดเลือก/การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การเชิญชวนและรับสมัครกลุ่มเป้าหมาย และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม

๒) การประชาสัมพันธ์และการดำเนินงานขั้นตอนต่างๆ ผู้รับจ้างต้องแสดงให้กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ทราบถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมโดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๓) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินการที่สนับสนุนให้กิจกรรมสามารถดำเนินการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๔) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

๔.๑) การเตรียมความพร้อมในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม และการเตรียมช่องทางการจัดกิจกรรมออนไลน์ (Platform) และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ ที่มีความพร้อมในการพัฒนาและบ่มเพาะ (อบรม) การประเมินและวินิจฉัยเบื้องต้น การให้คำปรึกษาแนะนำ การพัฒนาต่อยอดเชิงลึก เช่น Video Conference การแบ่งปันหน้าจอ ช่องทางการตอบโต้ระหว่างการประชุมและวินิจฉัยเบื้องต้น/การให้คำปรึกษาแนะนำ/การพัฒนาต่อยอดเชิงลึก และอื่นๆ ที่เหมาะสม รวมทั้งการประชาสัมพันธ์รูปแบบการดำเนินกิจกรรม และการอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรมในระบบออนไลน์

๔.๒) การเตรียมมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระหว่างการเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย การเตรียมอุปกรณ์สำหรับการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เช่น อุปกรณ์วัดอุณหภูมิร่างกาย เจลล้างมือ การจัดที่นั่งในระยะเวลาที่เหมาะสมระหว่างการจัดกิจกรรม รวมทั้งการประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันและการขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการ เป็นต้น

๖. ตัวชี้วัดกิจกรรม

๖.๑ เชิงปริมาณ

(๑) วิสาหกิจขนาดย่อม (Small) หรือวิสาหกิจขนาดกลาง (Medium) ในภาคเกษตรอุตสาหกรรม และในอุตสาหกรรมแปรรูปเกษตรหรือแปรรูปอาหาร หรืออุตสาหกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง อุตสาหกรรมต่อยอดชีพหลายชน และอุตสาหกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ จำนวน ๔๐ กิจการ

(๒) จำนวนผู้ประกอบการเอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรมที่ได้รับการพัฒนาต่อยอดเชิงลึกเป็นต้นแบบ (IDOL) ผู้ประกอบการเอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรม จำนวน ๑๐ กิจการ

กิตติคุณ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

(๑) วิชาสหกิจขนาดย่อม (Small) หรือวิชาสหกิจขนาดกลาง (Medium) ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

(๒) วิชาสหกิจขนาดย่อม (Small) หรือวิชาสหกิจขนาดกลาง (Medium) ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย

(๓) วิชาสหกิจขนาดย่อม (Small) หรือวิชาสหกิจขนาดกลาง (Medium) ที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถเป็นต้นแบบการพัฒนาที่ประสบความสำเร็จให้กับวิชาสหกิจขนาดย่อม (Small) หรือวิชาสหกิจขนาดกลาง (Medium) อื่นๆ ในภาคเกษตรอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป และอุตสาหกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง

๗. ผลลัพธ์กิจกรรม

ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนวิชาสหกิจขนาดย่อม (Small) หรือวิชาสหกิจขนาดกลาง (Medium) ที่ได้รับการพัฒนา มีรายได้หรือมูลค่าผลิตภัณฑ์เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐

๘. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๘.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๘.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๘.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๘.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๘.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๘.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กรุงเทพฯ ณ วันที่เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

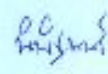
๘.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๘.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๘.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่จัดจ้าง หรือมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่ประมูลจ้างและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน โดยมอบหนังสือรับรองผลงานหรือสัญญาโครงการที่สามารถแสดงและเชื่อถือได้จากหน่วยงานผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลา ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ผู้ยื่นเสนอได้ยื่นข้อเสนอ โดยมูลค่าสัญญาต้องไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท ต่อ ๑ สัญญา

๘.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงผลงานการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับด้านเกษตรอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรมแปรรูปเกษตร หรืออุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร ที่มีผลสัมฤทธิ์เชิงธุรกิจที่เป็นบวกและแสดงหลักฐานได้ชัดเจน น่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งถือว่าหมดสิทธิ์ในการยื่นเสนอโครงการฯ



๙. รายละเอียดการเสนองาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำใบเสนอราคาและเอกสารประกอบการเสนองานถึงประธานคณะกรรมการจัดจ้าง โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในข้อ ๕ โดยผู้รับจ้างต้องเสนอเอกสารประกอบการเสนองานและใบเสนอราคาทั้งหมดผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ดังนี้

๙.๑ เอกสารใบเสนอราคา จะต้องแจ้งเป็นราคาสุทธิ (รวมภาษีและค่าใช้จ่ายทุกอย่างแล้ว) ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ใช้ในการทำสัญญากับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม พร้อมทั้งให้เสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กิจกรรมตามข้อ ๕ (ขอบเขตการดำเนินงาน) โดยแยกเป็นรายการอย่างชัดเจนด้วย ทั้งนี้ ให้ระบุแผนการดำเนินงาน/ระยะเวลาการส่งมอบงานและจำนวนเงินตามงวดงาน

๙.๒ เอกสารข้อเสนอทางเทคนิค โดยจัดเตรียมเอกสารให้ครบตามข้อกำหนดในประกาศของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยครอบคลุมและมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย

- แผนการดำเนินงาน รายละเอียดการดำเนินงาน รูปแบบการดำเนินงาน ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน ตารางการทำงาน ระยะเวลาการดำเนินการ (Timeline) และประวัติเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตาม TOR ข้อ ๕

- รายชื่อวิทยากรและหลักสูตรวิชาการอบรมในระบบการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) หรือระบบออนไลน์รูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ/บุคลากร/ทีมงานพร้อมประวัติโดยละเอียดตามที่ระบุไว้ในขอบเขตการจ้าง (TOR) อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาสามารถนำเสนอรายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติมได้ หากจะทำให้การดำเนินงานมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์กับทางราชการยิ่งขึ้น

- ประวัติและผลงานของผู้เสนองานที่ผ่านมา (Company Profile) และเอกสารหนังสือจดทะเบียนบริษัท หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมตามรายละเอียดในขอบเขตการจ้างงาน (TOR) โดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะกำหนดวันนำเสนอ ภายในระยะเวลา ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา โดยให้นำเสนอรายละเอียดประมาณ ๓๐ นาที ณ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กำหนด

๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาจัดจ้าง

๑๐.๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะพิจารณาตัดสินจ้างจากผู้เสนอราคาโดยใช้แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนดไว้ ดังนี้

๑๐.๑.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลางเป็นผู้กำหนดการให้ราคาที่นำเสนอ (Price)

๑๐.๑.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ ซึ่งประกอบด้วย

ข้อเสนอด้านเทคนิค	ร้อยละ ๘๐
๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะนำเสนอแนวคิด/รูปแบบการดำเนินงาน (Action Plan) ชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินงาน รวมทั้งนำเสนอชื่อของกิจกรรมพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรมต้นแบบอัจฉริยะ ในรูปแบบภาษาอังกฤษ โดยมี	๔ คะแนน



ข้อเสนอด้านเทคนิค	ร้อยละ ๘๐
ความกระชับ สื่อถึงกิจกรรม และง่ายต่อการจดจำ เพื่อให้เป็น Keyword ของกิจกรรม ในการประชาสัมพันธ์และสร้างความจดจำให้กับเอสเอ็มอีและบุคคลทั่วไปต่อกิจกรรม	
๒. ผู้ยื่นเสนองานนำเสนอหลักสูตร หัวข้ออบรม รวมอย่างน้อย ๓๐ วิชา ที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรม มีความทันสมัย มีความน่าสนใจ มีการนำเสนอ หลักสูตร หัวข้อ เนื้อหาอื่นๆ เพิ่มเติม ที่ผู้ยื่นเสนองานเห็นว่ามีความเหมาะสม และเป็น ประโยชน์ต่อผู้อบรมซึ่งสามารถนำไปรับใช้ได้ภายหลังจบกิจกรรม รวมทั้งวิธีการ นำเสนอการอบรม วิธีการประเมินผลผู้อบรม และวิธีการจัดเก็บผลลัพธ์การอบรมที่รองรับ กับช่องทางต่างๆ ที่เหมาะสม ในรูปแบบ Offline หรือ Online ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย โดยที่หากเป็นการอบรมในรูปแบบ Online นั้น ผู้ยื่นเสนองานต้องนำเสนอช่องทางการ อบรม Online ที่เหมาะสม ที่สามารถรองรับกับอุปกรณ์เคลื่อนที่ต่างๆ (Smart Phone/Tablet ฯลฯ) และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เหมาะสมด้วย	๘ คะแนน
๓. ผู้ยื่นเสนองานนำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์ตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรมให้ เป็นที่รู้จักในวงกว้างและเกิดผลสัมฤทธิ์กับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม รวมถึง สื่อประชาสัมพันธ์และช่องทางการเผยแพร่ในรูปแบบที่ดึงดูดความสนใจให้ กลุ่มเป้าหมายสมัครเข้าร่วมกิจกรรม	๔ คะแนน
๔. ผู้ยื่นเสนองานนำเสนอรูปแบบ แนวทาง วิธีการดำเนินการพัฒนาและบ่มเพาะ เอสเอ็มอีเกษตรอุตสาหกรรม ผ่านช่องทางการอบรมที่เหมาะสม ในรูปแบบ Offline หรือ Online โดยที่หากเป็นการอบรมในรูปแบบ Online ต้องสามารถรองรับกับ อุปกรณ์เคลื่อนที่ต่างๆ (Smart Phone/Tablet ฯลฯ) และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เหมาะสม ซึ่งสะดวกและง่ายต่อการใช้งานสำหรับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าอบรม รวมถึงรูปแบบวิธีการ ใช้งานช่องทางการอบรม และวิธีจัดเก็บข้อมูลผลการอบรมที่เหมาะสมของ กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	๔ คะแนน
๕. ผู้ยื่นเสนองานนำเสนอแผนงาน แนวทาง กรอบระยะเวลา รูปแบบคู่มือการให้ คำปรึกษาแนะนำรายกิจการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของกิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำ รวมทั้งรายชื่อทีมผู้เชี่ยวชาญพร้อมประวัติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คน ในการดำเนินการ ให้คำปรึกษาแนะนำ (Coaching & Consult) แก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้เกิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Hero) เป็นต้นแบบผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างน้อย ๑ ผลิตภัณฑ์ ที่มีมูลค่าเพิ่มเหมาะสมกับความต้องการของตลาด	๘ คะแนน
๖. ผู้ยื่นเสนองานนำเสนอรูปแบบ แนวทาง วิธีการพัฒนาต่อยอดเชิงลึกด้วยการให้ คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกเพิ่มเติมที่เหมาะสมและครอบคลุมด้านต่างๆ เช่น การสร้าง ตราผลิตภัณฑ์ (Brand) การสร้างเรื่องราวของผลิตภัณฑ์ (Storytelling) การตลาด และการขายออนไลน์ ซึ่งกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ได้จริงในการสร้างมูลค่าให้แก่แบรนด์และเพิ่มยอดขายของผลิตภัณฑ์	๑๖ คะแนน
๗. ผู้ยื่นเสนองานนำเสนอรูปแบบการร่วมกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๐ กิจกรรม ในการถ่ายทำและตัดต่อคลิปวิดีโอเพื่อใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาสำหรับการทำตลาดบนโลก Social ให้เป็นที่รู้จักของ ผู้บริโภคในวงกว้าง ในช่องทาง Social Media ที่เหมาะสม	๘ คะแนน
๘. ผู้ยื่นเสนองานนำเสนอรูปแบบและแนวคิดการจัดกิจกรรม (Concept/Theme) การสัมมนาสรุปผลและพิธีปิดกิจกรรม ตรงตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม มีความน่าสนใจ	๔ คะแนน

(Handwritten signatures and marks)

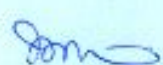
ข้อเสนอด้านเทคนิค	ร้อยละ ๘๐
และดึงดูดความสนใจผู้เข้าร่วมงาน โดยสถานที่จัดกิจกรรมสามารถรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างน้อย ๑๐๐ คน ซึ่งตั้งอยู่บนสถานที่ที่มีคนสัญจรไปมาจำนวนมาก และสามารถเดินทางสะดวก	
๙. ผู้ยื่นเสนองานนำเสนอรายชื่อสื่อมวลชน อย่างน้อย ๑๐ สื่อ (สื่อโทรทัศน์/สื่อสิ่งพิมพ์/สื่อ online) เข้าร่วมในพิธีเปิดกิจกรรม	๔ คะแนน
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอผลงานการได้รับรางวัลด้านการออกแบบ หรือการทำโฆษณา หรือการทำสื่อออนไลน์ในระดับโลกในนามขององค์กรหรือบริษัทของผู้ยื่นข้อเสนอ	๘ คะแนน
**หมายเหตุ : คณะกรรมการฯ พิจารณาให้คะแนนจากหลักฐานแสดงผลงาน การได้รับรางวัลด้านการออกแบบ หรือการทำโฆษณา หรือการทำสื่อออนไลน์ในระดับโลกในนามขององค์กรหรือบริษัทของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผู้ยื่นเสนองานแนบมาในเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคยื่นเข้าระบบ e-bidding	
๑๑. ผู้ยื่นเสนองานนำเสนอผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาในการทำงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะของกิจกรรม โดยเฉพาะด้านการพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ มากกว่า ๑ ปี มากกว่า ๓ โครงการ	๘ คะแนน
**หมายเหตุ : คณะกรรมการฯ พิจารณาให้คะแนนจากหลักฐานแสดงผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาในการทำงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะของกิจกรรม โดยเฉพาะด้านการพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ผู้ยื่นเสนองานแนบมาในเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคยื่นเข้าระบบ e-bidding	
๑๒. ผู้ยื่นเสนองานนำเสนอรายชื่อพร้อมประวัติการทำงานของทีมงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้องที่แสดงถึงศักยภาพในการดำเนินกิจกรรม เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมครั้งนี้ประสบความสำเร็จ	๔ คะแนน
**หมายเหตุ : คณะกรรมการฯ พิจารณาให้คะแนนจากประวัติการทำงานของทีมงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้องที่แสดงถึงศักยภาพในการดำเนินกิจกรรมที่ผู้ยื่นเสนองานแนบมาในเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคยื่นเข้าระบบ e-bidding	
รวม	๘๐ คะแนน

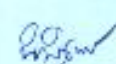
****หมายเหตุ :** คณะกรรมการฯ พิจารณาให้คะแนน ข้อ ๑๐ - ๑๒ ที่ผู้ยื่นเสนองานแนบมาในเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคยื่นเข้าระบบ e-bidding

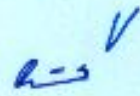
๑๐.๒ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิค ของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว และทำการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค โดยวิธีการนำเสนอผลงาน จากคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน และต้องมีคะแนนเฉลี่ย ๖๔ คะแนนขึ้นไป (คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน) จึงถือว่าผ่านเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค

๑๐.๓ หลังจากนั้นคณะกรรมการฯ จะนำคะแนนทั้ง ๒ ส่วนมารวมกัน พร้อมหาค่าเฉลี่ย โดยผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการโครงการต่อไป

๑๐.๔ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้







๓๐.๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สามารถพิจารณายกเลิกการจัดจ้าง และลงโทษผู้เสนอราคาเป็น ผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลุมเครือ หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๓๐.๖ คณะกรรมการฯ พิจารณาทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณา หากผู้รับจ้างนำส่งเอกสาร หลักฐานไม่ครบถ้วนและตรงตามที่กำหนดไว้ตามประกาศของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๓๐.๗ หากผลงาน/ประสิทธิภาพของงาน ไม่ตรงตามข้อตกลงทั้งหมดตามข้อ ๕ (ขอบเขตการดำเนินงาน) กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมมีสิทธิ์พิจารณาปรับวิธีปฏิบัติงานได้ตามสมควร

๓๐.๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกิจกรรมพัฒนาเกษตร อุตสาหกรรมต้นแบบอัจฉริยะ หากผู้เสนอราคานำเอาข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปใช้ โดยมีได้รับความยินยอมหรือทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสงวนสิทธิ์ที่จะฟ้องร้องผู้ทำให้เกิดความเสียหายและ ดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๓๐.๙ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริม อุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๓๐.๑๐ ในกรณีที่ผู้มีผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ที่จะพิจารณาแล้ว เห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้อง อยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๓๐.๑๑ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอทางเทคนิค ตามข้อกำหนดขอบเขตของงานดังกล่าว โดยจัดทำเป็น เอกสารข้อเสนอทางเทคนิคให้อยู่ในรูปเล่มเดียวกันและจัดทำสำเนาอีก ๕ เล่ม (รวมทั้งสิ้น ๖ เล่ม) นำเสนอต่อ คณะกรรมการฯ เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาความเหมาะสม ณ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กองพัฒนาเกษตร อุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา

๑๑. งบประมาณดำเนินการ

เงินงบประมาณฯ จำนวนทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร และค่าธรรมเนียมอื่นๆ แล้ว

๑๒. กำหนดการส่งมอบงาน

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะดำเนินการจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาให้แก่ผู้รับจ้างดำเนินกิจกรรม ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ โดยแบ่งเป็นงวด ดังนี้

๑๒.๑ งวดงานที่ ๑ เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อดำเนินงานตาม TOR ข้อ ๕.๑ - ๕.๘ แล้วเสร็จ ภายใน ๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จัดส่งเป็นรายงานเบื้องต้น (Inception Report) โดย ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๑๒.๒ งวดงานที่ ๒ เบิกจ่ายร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อดำเนินงานตาม TOR ข้อ ๕.๙ - ๕.๑๔ แล้วเสร็จบางส่วน (โดยจะต้องส่งมอบงานตามข้อ ๕.๑๔.๑ ข้อ ๕.๑๔.๒ และข้อ ๕.๑๔.๓ ดำเนินการให้คำปรึกษา แนะนำ (Coaching & Consult) ไม่น้อยกว่า ๘๐ Man-day (๘๘๐ Man-hour) ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญาจ้าง จัดส่งเป็นรายงานความคืบหน้า (Progress Report) โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๑๒.๓ งวดงานที่ ๓ เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อดำเนินงานตาม TOR ในส่วนที่เหลือ ทั้งหมดแล้วเสร็จ ได้แก่ ข้อ ๕.๑๔ (ข้อ ๕.๑๔.๓ ดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ (Coaching & Consult) รวมทุก กิจกรรม ๑๖๐ Man-day (๑๖๐ Man-hour และ ๕.๑๔.๔ - ๕.๑๔.๖) และข้อ ๕.๑๕ - ๕.๒๓ ภายในวันที่ ๑๕๐ วัน



00
หน้า ๑๖



P

นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จัดส่งเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมภาพรวมฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาแล้ว

หมายเหตุ : การจัดทำรายงานเพื่อส่งมอบงานแต่ละงวด ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด และในรูปแบบ CD และ/หรือ DVD จำนวน ๓ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- รายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม อย่างน้อยต้องประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร คำนำ สารบัญ เลขหน้ากำกับทุกหน้าเอกสาร รายงานการดำเนินงานกิจกรรมทุกขั้นตอน/กระบวนการในงวดงานนั้น (เช่น การพัฒนาและบ่มเพาะ การอบรม การประเมินวิทยุวิจัยเบื้องต้น การให้คำปรึกษาแนะนำ การพัฒนาต่อ ยอดเชิงลึก การส่งเสริมการตลาด เป็นต้น) ผลการดำเนินงาน ฯลฯ เป็นต้น

- การส่งมอบงานทุกงวดให้จัดเป็นไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ที่มีเนื้อหาตรงกันและถูกต้องครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และบันทึกในรูปแบบ (Format) ของ Microsoft Office เช่น Word (.doc), Excel (.xls), Power point (.ppt), Portable Document Format (.pdf) และรูปภาพประกอบ (.bmp, .jpg, .tiff) ในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง และ/หรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้

- บทหน้าของ/กล่องบรรจุ และแผ่น CD หรือ DVD บันทึกไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีชื่อระบุกิจกรรมและปีงบประมาณที่ดำเนินการ

- บันทึกข้อมูลผลงานในระบบบันทึกข้อมูลผลงานผู้รับจ้างของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (<http://contractorwork.dip.go.th>) ในการส่งมอบงานแต่ละงวดด้วย

๑๓. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้าง ยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าว หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๔. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องรับผิดชอบแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๕. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

สม

ณ พิกุล

ณ